



COMUNE DI CALUSO

Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

AL

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021

ALLEGATA ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 28 DEL 31.03.2022

INTRODUZIONE GENERALE

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo sul rendiconto di esercizio conformemente a quanto previsto all'art. 11 comma 6 del D.lgs n. 118/2011 ed al regolamento di contabilità dell'Ente.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta dunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'art. 151 e 231 del D.lgs 267/2000, attraverso il quale l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione, evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, analizza gli scostamenti principali rispetto alle previsioni.

IL RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza che residui.

La struttura del rendiconto contiene i seguenti dati:

- la previsione definitiva di competenza e di cassa
- I residui attivi e passivi che derivano dall'anno precedente, il loro riaccertamento e conservazione alla fine dell'esercizio (divisi nelle gestioni competenza e residui)
- Gli accertamenti ed impegni assunti in conto competenza
- Le riscossioni e pagamenti divisi per competenza e residui

Il rendiconto si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

IL CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE

L'art. 151 del TUEL, ai commi 5 e 6, dispone che i risultati della gestione devono essere rilevati anche mediante contabilità economica e dimostrati nel rendiconto con la predisposizione del conto economico e dello Stato Patrimoniale di seguito illustrati:

Struttura e contenuto

Per la redazione del Conto Economico e dello Stato patrimoniale sono stati applicati:

- il piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n.118/2011, con particolare riferimento al principio n. 9, concernente "L'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata".

La nuova struttura contabile si basa sull'utilizzo del piano dei conti integrato che è costituito, , dal piano dei conti finanziario e dai piani dei conti economico e patrimoniale.

Le tre strutture tabellari sono collegate fra loro e le movimentazioni di partita doppia vengono generate utilizzando una matrice di correlazione che integra i contenuti dei tre piani dei conti.

Il Conto Economico

La struttura del Conto Economico è quella scalare che consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (tipica o caratteristica, finanziaria, straordinaria) alla redditività in generale.

Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo.

Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati per ricavare il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa.

Il saldo derivante dalla gestione ordinaria, nasce dal confronto dei proventi che in linea di massima corrispondono alle entrate di parte corrente della contabilità finanziaria (titolo I, II e III), con i costi che in linea di massima corrispondono alle spese correnti della contabilità finanziaria, al netto degli oneri finanziari.

Prima di giungere al risultato della gestione complessiva viene evidenziato separatamente l'impatto che deriva dall'attività di origine esterna, ossia dai proventi e dagli oneri finanziari, prendendo in considerazione i proventi derivanti dalle proprie partecipate, controllate sotto forma di dividendi, la remunerazione delle operazioni creditizie attive e gli oneri derivanti dal ricorso all'indebitamento.

Il risultato della gestione finanziaria sconta l'importo rilevante degli interessi passivi da pagare sul debito per investimenti contratto con la Cassa Depositi e Prestiti, onere che si va riducendo lentamente di anno in anno mentre cresce la quota capitale rimborsata (mutui rimborsati con rata costante).

L'ultimo raggruppamento è costituito dai proventi e oneri straordinari e riguardava quegli aspetti della gestione che, per loro natura, non appartengono alla gestione caratteristica dell'ente, ma rappresentano delle movimentazioni imprevedibili e pertanto non programmabili. Rientrano in tale categoria i proventi e gli oneri di competenza economica di esercizi precedenti, ma che in questa sede sono rettificati. La fonte principale di questi dati è l'atto di riaccertamento dei residui attivi e passivi della contabilità finanziaria. Anche le plusvalenze e le minusvalenze patrimoniali, come da schematismi consolidati in ambito economico patrimoniale, rientrano fra gli oneri straordinari della gestione.

I proventi ed oneri straordinari per l'anno in corso comprendono anche le variazioni dell'attivo patrimoniale per rionciliazioni con l'inventario o riflettono variazioni (queste ultime non particolarmente rilevanti) a seguito di rettifiche inventariali dovute alla correzione di errori di rilevazione in anni precedenti.

Il saldo positivo della gestione straordinaria mostra un'eccedenza di proventi rispetto agli oneri aventi questa natura.

Il risultato economico d'esercizio, è negativo causa degli accantonamenti al fondo svalutazione crediti ed agli elevati ammortamenti.

Si analizzano di seguito le singole poste tenendo presente il parallelismo con la contabilità finanziaria dell'ente di cui sono derivazione le scritture economico patrimoniali sintetizzate nel conto economico.

Proventi da tributi. La voce comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria secondo le norme contabili. Sono compresi in questa voce quelli che in contabilità finanziaria sono accertamenti al titolo 1 delle entrate (Tributi).

Proventi da fondi perequativi. La voce comprende i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i fondi accertati nell'esercizio 2021 in contabilità finanziaria.

Proventi da trasferimenti e contributi. La voce comprende tutti i proventi relativi all'anno 2021 relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali, da altre Amministrazioni pubbliche.

Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici. La voce comprende tutti i proventi riferiti alla gestione di beni, alla vendita di beni e alle prestazioni di servizi.

Relativamente a questa tipologia di proventi si osserva che è parte di quanto accertato al titolo 3 delle entrate.

Altri ricavi e proventi diversi. Sono compresi in questa voce i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario. La voce comprende pertanto i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti ed ai rimborsi e altre entrate correnti .

Componenti negativi della gestione

Acquisti di materie prime e/o beni di consumo. Sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. La voce logicamente si collega alle spese registrate al Titolo 1.03.01(Titolo I macroaggregato 3) del bilancio finanziario e corrisponde alle liquidazioni di spese per acquisto beni effettuate nel 2021 , integrate fino al raggiungimento del valore dell'impegno (Fatture da ricevere inserite quali scritture di chiusura del bilancio economico patrimoniale), al fine di considerare pienamente la competenza economica del costo. Atteso che gli impegni sono attribuiti ai vari esercizi in base al criterio dell'esigibilità dell'obbligazione i costi trovano e corrispondenza con gli impegni finanziari.

Prestazioni di servizi. Sono iscritti in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa e corrispondente alle spese registrate al Titolo 1.03.02 (Titolo I macroaggregato 3) del bilancio finanziario al netto dei costi relativi all'utilizzo beni di terzi cui al Titolo 1.03.02.7.

Corrisponde alle liquidazioni di spese per prestazioni di servizi acquisiti nel 2021, integrate al fine di considerare pienamente la competenza economica del costo. Atteso che gli impegni sono attribuiti ai vari esercizi in base al criterio dell'esigibilità dell'obbligazione i costi trovano sostanzialmente corrispondenza con gli impegni finanziari.

Utilizzo beni di terzi. Sono iscritti in tale voce i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, nella sostanza i fitti passivi ed i noleggi. La voce logicamente si collega con le spese registrate al Titolo 1.03.02.07 (locazioni di immobili, noleggi, ecc) del bilancio finanziario. Corrisponde alle liquidazioni di spese per fitti passivi, noleggi ecc del 2021, integrate al fine di considerare pienamente la competenza economica del costo. Atteso che gli impegni sono attribuiti ai vari esercizi in base al criterio dell'esigibilità dell'obbligazione i costi trovano in gran parte corrispondenza con gli impegni finanziari. I fitti passivi sono in linea di massima contrattualizzati con pagamento anticipato mensile con scadenze allineate all'anno solare e dunque le scritture di assestamento (risconti) necessarie sono limitate.

Trasferimenti e contributi. Sono iscritti in tale voce le risorse finanziarie correnti trasferite in assenza di controprestazione ad altri soggetti, quali: amministrazioni pubbliche, imprese, associazioni, cittadini. Si tratta di oneri sostenuti in assenza di un contenuto sinallagmatico con prestazioni ricevute. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria nel Titolo 1.01.

Personale. Sono iscritti in tale voce tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, indennità

di fine servizio erogato dal datore di lavoro), liquidati in contabilità finanziaria ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica corrisponde, in sostanza al Titolo I macroaggregato 1). La voce comprende inoltre le spese relative ai Buoni Pasto mentre non comprende l'IRAP.

Si precisa che la voce di costo personale non comprende i componenti straordinari della retribuzione, quali ad esempio, eventuali arretrati, che sono inseriti tra gli oneri straordinari.

Ammortamenti di immobilizzazioni materiali e immateriali. Gli ammortamenti compresi nel conto economico rilevano le quote di ammortamento annuali di competenza dell'esercizio.

Svalutazioni dei crediti. L'accantonamento rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento quale quota di presunta inesigibilità che deve gravare sull'esercizio in cui le cause di inesigibilità si potrebbero manifestare con riferimento ai crediti iscritti nello Stato Patrimoniale. Corrisponde all'incremento di FCDE risultante nel rendiconto finanziario fra l'anno 2020 e l'anno 2021 aumentato della quota di crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio come da principio contabile allegato n.4/3 al punto 6.2 b1 qualora non già coperti precedentemente dal fondo svalutazione crediti nello S.P.. Nel rendiconto sono stati eliminati residui attivi per cancellazione dei ruoli equitalia e per stralcio o eliminazione di residui attivi che presentano scarse possibilità di riscossione.

I crediti stralciati dal conto del bilancio ed iscritti solo nella contabilità patrimoniale sono integralmente coperti dai fondi svalutazione mentre i restanti crediti eliminati hanno comportato l'eliminazione di una quota corrispondente del fondo svalutazione nella contabilità patrimoniale,.

Accantonamento per rischi.

Nell'esercizio 2021 non è stato necessario iscrivere a bilancio alcun accantonamento

Oneri diversi di gestione. E' una voce residuale nella quale sono rilevati gli oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti, rientranti in contabilità finanziaria tra i "rimborsi e poste correttive delle entrate" e parte tra le "altre spese correnti".

Proventi da partecipazioni. Tale voce comprende utili e dividendi per effetto dei proventi da partecipazioni.

Altri proventi finanziari. Sono iscritti in tale voce gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'anno di riferimento.

Interessi passivi. Sono iscritti in tale voce gli interessi passivi di competenza dell'esercizio rilevati in base alle liquidazioni dell'esercizio e sono riferiti ai debiti di finanziamento.

Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo. Sono iscritti in tale voce i proventi di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da: incrementi a titolo definitivo del valore di attività quali ad esempio i maggiori crediti emersi in sede di riaccertamento finanziario dei residui attivi, differenze negative nel valore dei debiti emerse in sede di riaccertamento finanziario dei residui passivi (eliminazione di residui passivi), rettifica positiva nel valore di consistenze patrimoniali di esercizi precedenti

Plusvalenze patrimoniali: Proventi rilevati da alienazioni di importo maggiore rispetto al valore risultante dallo Stato Patrimoniale.

Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo. Sono iscritti in tale voce gli oneri aventi competenza economica in esercizi precedenti ma da cui derivano a titolo definitivo decrementi del valore di attività, connessi principalmente al valore delle immobilizzazioni o dei crediti.

Minusvalenze Patrimoniali Oneri rilevati da alienazioni di importo inferiore rispetto al valore risultante dallo Stato Patrimoniale.

Altri oneri straordinari. Sono allocati in tale voce gli altri costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione le spese riconducibili ad eventi

straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria. Vi rientrano parte degli impegni di contabilità finanziaria registrati alla macro 110 “altre spese correnti” non comprese fra gli oneri diversi di gestione.

Imposte. Tale voce si riferisce all'IRAP a carico dell'ente durante l'esercizio.

Stato patrimoniale

Il conto del patrimonio rileva il complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo all'Ente, evidenziandone la consistenza finale, le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio rispetto alla consistenza iniziale e la conseguente variazione intervenuta nel patrimonio netto.

Lo schema di conto patrimoniale adottato è quello previsto dal DLGS 118/2011 che recepisce il modello già in uso dalle imprese private, secondo la normativa prevista dall'art. 2424 del codice civile che evidenzia attività, passività

Attivo

Immobilizzazioni immateriali

Rientrano nella categoria i costi a utilizzo pluriennale che possono essere economicamente sospesi in quanto legati a proventi o ricavi futuri, nonché i costi diversi dai beni materiali che non esauriscono la loro utilità nell'esercizio. Sono iscritti in tali poste il costo dei software applicativi acquisiti a titolo di licenza d'uso a tempo indeterminato, nonché i relativi aggiornamenti, che per loro natura si ritiene non esauriscono i loro effetti nell'esercizio di sostenimento, manifestando una capacità di produrre benefici economici futuri.

Si è ritenuto di inserire in questa categoria alcuni investimenti destinati a beni di utilità pubblica che, pur non intervenendo su beni di proprietà dell'ente, possono essere considerati come operazioni di capitalizzazione a beneficio della collettività.

L'incremento nelle variazioni da finanziario, è relativo a interventi realizzati su beni della collettività ed ad acquisizione di software.

Al valore complessivo dei cespiti sono applicate quote di ammortamento, del 20%

Immobilizzazioni materiali: Le immobilizzazioni materiali comprendono i beni demaniali, i terreni e fabbricati disponibili ed indisponibili, gli automezzi, le attrezzature, i mobili e le macchine d'ufficio.

La riclassificazione dei cespiti si è resa necessaria per poter dare compiuta esecuzione alle norme previste nel D.lgs 118/2011 e per conteggiare gli ammortamenti in modo più preciso rispetto ai coefficienti definiti al punto 4.18 dell'allegato 4/3 del D.lgs 118/2011, stante che elementi suscettibili di valutazione in merito all'attribuzione della tipologia di beni sono tutt'ora presenti in quanto la definizione delle tipologie sono piuttosto generiche nella norma. Occorre inoltre tenere presente che nel corso della gestione è possibile cambiare l'assegnazione catastale dei beni e questa può avere influenza sulla classe di cespiti di assegnazione e causare piccole differenze nella consistenza delle immobilizzazioni materiali dei vari esercizi.

Le differenze che si rilevano fra le consistenze dell'anno 2020 e quelle dell'anno 2021 sono conseguenza degli ammortamenti, delle addizioni e della capitalizzazione degli interventi eseguiti.

Nell'ambito delle immobilizzazioni materiali si registra la consistenza delle immobilizzazioni incorso come quella parte di interventi su cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora ultimati e collaudati, dunque non utilizzabili. L'incremento delle immobilizzazioni è conseguenza delle verifiche effettuate sugli inventari, degli interventi avviati ridotti delle capitalizzazioni per opere concluse. Il momento della capitalizzazione è convenzionalmente definito

con la chiusura del fascicolo relativo all'intervento che avviene al momento del collaudo o dell'approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Beni demaniali

Sono contabilizzati in questa tipologia le strade, i parcheggi, gli impianti di illuminazione pubblica, gli impianti semaforici, i cimiteri.

Il valore di tali beni viene determinato in ragione del costo dei lavori completati applicando una quota di ammortamento del 3%: si tiene conto del valore rideterminato al 31/12/2015 con i successivi incrementi dovuti ad opere e lavori del 2016 e anni successivi,

Secondo il principio contabile applicato della contabilità patrimoniale (Allegato 4/3 al Dlgs 118/2011 ai fabbricati demaniali si applica il coefficiente del 2%, agli altri beni demaniali si applica il coefficiente del 3% ed alle infrastrutture demaniali e non demaniali si applica il coefficiente del 3%, ai beni immateriali si applica il coefficiente del 20%.

Terreni

la valorizzazione dei terreni è effettuata sulla base di parametri e criteri estimativi correlati alla natura ed alla destinazione urbanistica degli stessi.

I terreni indisponibili comprendono le aree verdi, i parchi,, i campi sportivi.

Il loro valore si incrementa in relazione ad eventuali lavori di riqualificazione e manutenzione straordinaria su aree verdi rispetto alle risultanze dell'inventario tenuto dal Servizio Patrimonio.

A differenza delle altre immobilizzazioni materiali, i terreni non sono soggetti ad ammortamento in quanto tali beni, per loro natura, non sono suscettibili di usura fisica od obsole economica.

Beni mobili: come risultanti dall'inventario

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie riportano il quadro della consistenza delle partecipazioni e dei crediti ad esse connesse L'unica partecipazione degna di nota iscrivibile nello stato patrimoniale riguarda la Società canavesana servizi che effettua il servizio di raccolta e gestione dei rifiuti mentre le altre partecipazioni o sono minime in termini assoluti o riguardano enti non societari che non hanno un patrimonio valutabile ai fini del patrimonio.

Crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale in quanto corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso il fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi.

Rispetto all'anno 2020 i crediti pregressi sono stati ridotti nell'ambito di un procedimento di allineamento della situazione dei crediti iscritti nello stato patrimoniale ai residui attivi della contabilità finanziaria.

Disponibilità liquide: corrispondono al saldo patrimoniale al 31/12/2021 delle disponibilità liquide verificato con le risultanze del Conto del Tesoriere ed ai depositi bancari.

Crediti da stato patrimoniale.

I crediti sono stati svalutati mediante accantonamento all'apposito fondo in modo da portare l'importo netto prossimo all'ammontare dei residui attivi presenti nella contabilità finanziaria al netto del fondo svalutazione crediti accantonato nel risultato di amministrazione come previsto dall'allegato 4/3 al Dlgs 118/2011..

Passivo

Patrimonio netto. Si articola nelle seguenti poste essenziali:

- Fondo di dotazione
- Riserve suddivise in :
 - risultato economico di esercizi precedenti;
 - da capitale;
 - da permessi di costruire;
 - riserve indisponibili per i beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali;
 - altre riserve
- risultato economico dell'esercizio;

Debiti da finanziamento dell'ente sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso della quota capitale dei prestiti accesi presso la Cassa depositi e prestiti.

Debiti verso fornitori. I debiti funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza con i residui passivi di eguale natura.

In particolare, i residui passivi di competenza sono stati inseriti nel patrimonio come "fatture da ricevere"

Ratei e Risconti e contributi agli investimenti Non si rilevano quote di ratei passivi relativi a quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri, mentre i contributi agli investimenti sono stati interamente riscontati ed è stata inserita nel conto economico solo la quota di competenza dell'anno in corso sia per quelli ricevuti in questo esercizio che negli esercizi precedenti secondo quanto previsto dal principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale.

Conti d'ordine. Sono suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione. Nei conti d'ordine è stato indicato l'impianto fotovoltaico in leasing gestito dal Comune alla voce "beni di terzi in uso"

La situazione economico-patrimoniale relativa all'esercizio 2021 emerge dalle seguenti tabelle:

Conto economico

		2020	2021
A	Comp. positivi della gestione	6.604.694,34	6.663.636,30
B	Comp. negativi della gestione	7.326.637,97	6.872.737,02
	Differenza fra comp. positivi e negativi della gestione (A-B)	-721.943,63	-209.100,72
C	Totale Proventi ed oneri finanziari	-231.454,77	-224.803,18
D	Rettifiche di valore attività finanziarie		
E	Totale Proventi ed oneri straordinari	78.069,99	218.733,53
26	Imposte	85.456,68	81.623,76
	Risultato economico di esercizio	-960.785,09	-296.794,13

Stato patrimoniale

ATTIVO	31/12/20	31/12/21
Immobilizzazioni immateriali	101.566,56	79.651,12
Immobilizzazioni materiali	19.772.551,23	19.122.985,31
Immobilizzazioni finanziarie	134.456,22	134.456,22
Totale immobilizzazioni	20.008.574,01	19.337.092,65
Rimanenze		
Crediti	1.315.826,79	1.150.287,43
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
Disponibilità liquide	1.826.998,67	2.467.561,17
Totale attivo circolante	3.142.825,46	3.617.848,60
Ratei e risconti		
Totale dell'attivo	23.151.399,47	22.954.941,25
PASSIVO		
Patrimonio netto	15.434.664,99	15.559.423,47
Totale Debiti	6.533.334,86	6.299.797,99
Ratei e risconti	764.330,50	676.650,67
Totale del passivo	23.151.399,47	22.954.941,25

Prima di illustrare nei dettagli l'andamento dell'esercizio 2021, si ritiene interessante inserire alcuni dati riguardanti il territorio e l'andamento della popolazione calusiese negli anni, come da tabelle di seguito riportate:

TERRITORIO	
Regione: Piemonte	
Provincia: Torino (TO)	
Frazioni nel Comune: 6	
Superficie: Km ² 39,49	
Densità abitativa (Abitanti/Km ²): 189,66	
DATI DEMOGRAFICI (ANNO 2020)	
Popolazione: N. 7483	
Maschi:	N. 3633 (48,55%)
Femmine:	N. 3850 (51,44%)
Stranieri:	N. 639
Famiglie:	N. 3520

Popolazione Caluso 2012-2020

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2011 ⁽¹⁾	8 ottobre	7.697	+18	+0,23%	3.490	2,19
2011 ⁽²⁾	9 ottobre	7.483	-214	-2,78%	-	-
2012	31 dicembre	7.566	+115	+1,54%	3.508	2,14
2013	31 dicembre	7.620	+54	+0,71%	3.486	2,17
2014	31 dicembre	7.606	-14	-0,18%	3.489	2,17
2015	31 dicembre	7.586	-20	-0,26%	3.499	2,16
2016	31 dicembre	7.492	-94	-1,24%	3.501	2,13
2017	31 dicembre	7.502	+10	+0,13%	3.510	2,12
2018	31 dicembre	7544	42	0,55%	3510	2,12
2019	31 dicembre	7490	-54	-0,71%	3511	2,12
2020	31 dicembre	7483	-7	-0,09%	3520	2,12

⁽¹⁾ popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

⁽²⁾ popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

FLUSSO MIGRATORIO DELLA POPOLAZIONE

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il Comune di Caluso negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del Comune.

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2011 al 2020. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratori o con l'estero	Saldo Migratorio totale
	DA altri comuni	DA estero	per altri motivi (*)	PER altri comuni	PER estero	per altri motivi (*)		
2011 ⁽¹⁾	235	30	2	211	9	5	+21	+42
2011 ⁽²⁾	62	7	3	62	3	28	+4	-21
2012	278	29	116	265	15	1	+14	+142
2013	271	25	67	213	16	36	+9	+98
2014	235	26	13	228	19	1	+7	+26
2015	224	20	12	222	12	1	+8	+21
2016	217	38	14	274	27	7	+11	-39
2017	242	29	8	204	32	0	-3	+43
2018	280	28	8	194	19	3	9	100
2019	270	30	6	255	31	0	-1	20
2020	266	37		234	24		-13	45

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

⁽¹⁾ bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

⁽²⁾ bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

MOVIMENTO NATURALE DELLA POPOLAZIONE

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2011 al 2020. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz	Decessi	Variaz	Saldo Naturale
2011 ⁽¹⁾	1 gennaio-8 ottobre	44	-21	68	-29	-24
2011 ⁽²⁾	9 ottobre-31 dicembre	16	-28	27	-41	-11
2012	1 gennaio-31 dicembre	64	+4	91	-4	-27

2013	1 gennaio-31 dicembre	55	-9	99	+8	-44
2014	1 gennaio-31 dicembre	49	-6	89	-10	-40
2015	1 gennaio-31 dicembre	56	+7	97	+8	-41
2016	1 gennaio-31 dicembre	38	-18	93	-4	-55
2017	1 gennaio-31 dicembre	65	+27	98	+5	-33
2018	1 gennaio-31 dicembre	48	-17	106	8	-58
2019	1 gennaio-31 dicembre	35	-13	112	6	-77
2020	1 gennaio-31 dicembre	44	9	93	-19	-49

(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

TABELLE RIASSUNTIVE RENDICONTO FINANZIARIO

GESTIONE ENTRATE 2021

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2021 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A- RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)
FONDO PLURIENN ALE VINCOLAT O PER SPESE CORRENTI	CP	68.307,51				
FONDO PLURIENN ALE VINCOLAT O PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	440.633,75				
FONDO PLURIENN ALE VINCOLAT O PER ATTIVITÀ FINANZIAR IE	CP	0,00				
UTILIZZO AVANZO DI AMMINIST RAZIONE	CP	628.165,78				
-di cui Utilizzo Fondo anticipazio ni di liquidità	CP	0,00				

TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS 1.398.175,21	RR 516.492,58	R -116.702,48		EP 764.980,15
		CP 3.774.402,86	RC 3.263.952,09	A 3.831.426,24	CP 57.023,38	EC 567.474,15
		CS 4.828.753,79	TR 3.780.444,67	CS -1.048.309,12		TR 1.332.454,30
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS 133.695,50	RR 123.019,85	R -3.735,76		EP 6.939,89
		CP 989.479,46	RC 873.177,78	A 996.692,01	CP 7.212,55	EC 123.514,23
		CS 1.083.174,96	TR 996.197,63	CS -86.977,33		TR 130.454,12
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS 1.469.410,37	RR 240.424,06	R -562.756,90		EP 666.229,41
		CP 1.054.152,69	RC 943.733,97	A 1.099.869,47	CP 45.716,78	EC 156.135,50
		CS 2.197.358,11	TR 1.184.158,03	CS -1.013.200,08		TR 822.364,91
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS 373.812,91	RR 111.528,54	R -19.196,41		EP 243.087,96
		CP 2.620.024,54	RC 362.400,06	A 2.613.285,45	CP -6.739,09	EC 2.250.885,39
		CS 1.356.628,06	TR 473.928,60	CS -882.699,46		TR 2.493.973,35
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS 33.219,67	0,00	0,00	0,00	EP 33.219,67
		0,00	0,00	0,00		0,00
		CS 33.219,67	0,00	CS -33.219,67		TR 33.219,67
TITOLO 6	Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00		0,00
		0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00				
		CP 1.000.000,00	0,00	0,00	CP -1.000.000,00	0,00
		CS 1.000.000,00	0,00	0,00		0,00
			0,00	CS -1.000.000,00		0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS 20.513,66	RR 6.220,36	R -3.370,48		EP 10.922,82
		CP 1.072.044,00	RC 716.277,86	A 725.557,52	CP -346.486,48	EC 9.279,66
		CS 1.092.557,66	TR 722.498,22	CS -370.059,44		TR 20.202,48
	TOT.GEN.ENTRATE	RS 3.428.827,32	RR 997.685,39	R -705.762,03		EP 1.725.379,90
		CP 0.510.103,55	RC 6.159.541,76	A 9.266.830,69	CP -1.243.272,86	EC 3.107.288,93
		CS 11.591.692,25	TR 7.157.227,15	CS -4.434.465,10		TR 4.832.668,83

GESTIONE USCITE 2021

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2021 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 0				
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽¹⁾	CP 0				
Titolo 1	Spese correnti	RS 750.963,28	PR 607.610,28	R -98.532,54		EP 44.820,46
		CP 6.081.143,90	PC 4.603.068,38	I 5.437.976,96	ECP 572.942,18	EC 834.908,58
		CS 6.463.202,92	TP 5.210.678,66	FPV 70.224,76		TR 879.729,04
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS 492.519,06	PR 289.437,25	R -54.143,99		EP 148.937,82
		CP 3.291.349,60	PC 123.954,35	I 206.581,13	ECP 71.959,77	EC 82.626,78
		CS 771.059,96	TP 413.391,60	FPV 3.012.808,70		TR 231.564,60
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00		0,00
		CP 202.673,09	PC 182.225,85	I 202.673,09	0,00	EC 20.447,24
		CS 202.673,09	TP 182.225,85	0,00		TR 20.447,24
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00		0,00
		CP 1.000.000,00	0,00	0,00	ECP 1.000.000,00	0,00
		CS 1.000.000,00	0,00	0,00		0,00
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS 28.999,74	PR 8.939,77	0,00		EP 20.059,97
		CP 1.072.044,00	PC 719.112,54	I 725.557,52	ECP 346.486,48	EC 6.444,98
		CS 1.101.043,74	TP 728.052,31	0,00		TR 26.504,95
	TOT.GEN.SPESE	RS 1.272.482,08	PR 905.987,30	R -152.676,53		EP 213.818,25
		CP 11.647.210,59	PC 5.628.361,12	I 6.572.788,70	ECP 1.991.388,43	EC 944.427,58
		CS 9.537.979,71	TP 6.534.348,42	FPV 3.083.033,46		TR 1.158.245,83

L'esercizio 2021 si è chiuso con un fondo cassa di € 2.449.877,40. Esso risulta più alto rispetto a quello dell'anno scorso dovuto principalmente ai seguenti motivi:

- partite non pagate entro la fine dell'anno: es. quote spettanti al Cissac per euro 157.000, fatture per ristorazione scolastica per euro 38.500
- Entrate incassate e non spese: es. Contributo statale per espletamento funzioni fondamentali per euro 165.000, prenotazioni nuovi loculi ma opera non iniziata per euro 58.000, contributo statale per progettazioni non ancora pagate per euro 80.000
- Risparmi sulle spese di personale causa pensionamento o altro (e non sostituito nell'immediato) per circa 30.000

L'avanzo di amministrazione ammonta ad € 3.041.266,94 così determinato:

Avanzo 2020	3.474.402,65
Avanzo applicato al bilancio 2021	-628.165,78
Avanzo competenza da spesa in C.capitale	3.082.159,56
Avanzo competenza da spesa corrente	748.989,47
Residui passivi eliminati	152.676,53
Maggiori residui accertati	7.566,43
Residui attivi eliminati	-713.328,46
FPV per impegni spese correnti reimputati sul 2022	-70.224,76
FPV per impegni spese c.capitale reimputati sul 2022	-3.012.808,70

Si evidenzia che l'avanzo di competenza da spesa in c.capitale è assorbito in gran parte dal fondo pluriennale vincolato, ammontante ad euro 3.012.808,70, quindi l'avanzo effettivo ammonta ad euro 69.350,86 dovuto a proventi concessione edilizie ed avanzo amm.ne 2020 non utilizzati.

Anche l'avanzo di competenza di parte corrente, è assorbito per euro 70.224,76 dal fondo pluriennale vincolato relativo a spese di personale 2021 che verranno erogate nel 2022. La restante parte è dovuta principalmente:

- all'accantonamento del fondo crediti di dubbia esigibilità e di altri fondi, che nel bilancio 2021 ha impiegato risorse per circa 306.000 euro;
- all'accantonamento del contributo erogato dallo Stato per l'espletamento delle funzioni fondamentali in occasione dell'emergenza Covid-19 stimato in euro 165.200. L'esatto ammontare sarà stabilito in sede di certificazione da presentare entro la scadenza del 31 maggio 2022;
- all'accantonamento del contributo erogato dallo Stato per riduzioni Tari, stimato in euro 10.000. Anche in questo caso l'esatto ammontare sarà stabilito in sede di certificazione da presentare entro la medesima scadenza del 31 maggio.
- all'applicazione dei proventi da concessioni edilizie per euro 120.942.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è stata accertata l'entrata. Nato dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria potenziata, il fondo garantisce la copertura finanziaria di spese imputate agli esercizi

successivi a quello in corso, rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo è distinto in parte corrente e in parte conto capitale.

Sul rendiconto 2021 il fondo pluriennale vincolato (FPV) per la parte entrata è stato distinto in:

FPV applicato alla spesa corrente: euro 68.307,51

FPV applicato alla spesa in conto capitale: euro 440.633,75

L'FPV di parte corrente riguarda la premialità ed il trattamento accessorio del personale dipendente relativo all'anno 2020, liquidato nell'anno successivo.

L'FPV di parte in conto capitale riguarda investimenti avviati nell'esercizio 2020 e conclusi nel 2021.

Il rinvio all'anno successivo della conclusione degli stessi è causata da:

in parte al reperimento avvenuto a fine anno delle risorse necessarie (tipo proventi da concessioni edilizie e cimiteriali e conseguenti variazioni di bilancio) e pertanto alcuni lavori o forniture sono stati affidati/appaltati alla fine dell'anno 2020, il che ha reso impossibile il loro svolgimento e conclusione nello stesso anno;

Per quanto riguarda gli impegni assunti nel 2021 i quali devono essere reimputati sull'esercizio 2022, si ha la seguente situazione:

NUM.IMP.	CAP. DI SPESA	IMPORTO	FONTE DI FINANZ.
45/21	2164 "Fondo per il miglioramento dei servizi" 01.10-1.01.01.01.000	11.994,49	Entrate correnti
639/21	2164 "Fondo per il miglioramento dei servizi" 01.10-1.01.01.01.000	30.983,00	Entrate correnti
12/21	2164/2 "Oneri riflessi su fondo per il miglioramento dei servizi" 01.10-1.01.02.01.000	2.495,12	Entrate correnti
640/21	2164/2 "Oneri riflessi su fondo per il miglioramento dei servizi" 01.10-1.01.02.01.000	8.266,26	Entrate correnti
23/21	2164/3 "Irap su fondo per il miglioramento dei servizi" 01.10-1.02.01.01.001	1.012,61	Entrate correnti
641/21	2164/3 "Irap su fondo per il miglioramento dei servizi" 01.10-1.02.01.01.001	2.633,56	Entrate correnti
642/21	2164/9 "Indennità di risultato ai responsabili" 01.10-1.01.01.01.000	9.705,00	Entrate correnti
643/21	2164/10 "Oneri riflessi su indennità di risultato ai responsabili" 01.10-1.01.02.01.000	2.309,79	Entrate correnti
644/21	2164/7 "Irap su indennità di risultato ai responsabili" 01.10-1.02.01.01.001	824,93	Entrate correnti

	TOTALE SPESA CORRENTE	70.224,76	
400/21	3002/3 "Manut.straord.immobili" 1.05-2.02.01.09.999	15.047,96	Avanzo
450/21	3002/3 "Manut.straord.immobili" 1.05-2.02.01.09.999	157.057,05	Avanzo+contributo statale
652/21	3002/3 "Manut.straord.immobili" 1.05-2.02.01.09.999	4.749,47	Avanzo
570/21	3002/5 "Manut.straord.per messa in sicurezza sismica, adeguam.e abbatt.barriere arch" 1.05-2.02.01.09.999	32.191,55	Contributo statale
649/21	3002/5 "Manut.straord.per messa in sicurezza sismica, adeguam.e abbatt.barriere arch" 1.05-2.02.01.09.999	5.978,00	Contributo statale
654/21	3002/5 "Manut.straord.per messa in sicurezza sismica, adeguam.e abbatt.barriere arch" 1.05-2.02.01.09.999	13.985,06	Contributo statale
650/21	3022/4 "Incarichi per progettaz.opere pubbliche" 01.05-2.02.03.05.001	80.000,00	Avanzo amm.ne+monetizz. aree
632/21	3060/5 "Acquisto licenze software ed app.hardware" 01.11-2.05.99.99.999	4.837,30	Mezzi propri
396/21	3132/1 "Manut.str.sc.elementari" 04.02-2.02.01.09.003	81.735,39	Contributo regionale
483/21	3132/1 "Manut.str.sc.elementari" 04.02-2.02.01.09.003	496.001,11	Contributo regionale
637/21	3132/1 "Manut.str.sc.elementari" 04.02-2.02.01.09.003	191.857,20	Contributo regionale
549/20	3144/10 "Completam.nuova sc.media con realizz.palestra" 04.02-2.02.01.09.003	382.681,94	Mezzi propri
468/21	3144/10 "Completam.nuova sc.media con realizz.palestra" 04.02-2.02.01.09.003	1.270.354,39	Contributo regionale
645/21	3238/5 "Incarichi profess.per redaz.strumenti urbanistici" 08.01-2.05.99.99.000	3.202,50	OO.UU + monetizzazioni
460/21	3303/4 "Costruz.nuovi loculi cimiteriali" 12.09-2.02.01.09.15	146.363,22	Avanzo+prevendita
531/21	3303/4 "Costruz.nuovi loculi cimiteriali" 12.09-2.02.01.09.15	21.771,45	Avanzo+prevendita
653/21	3303/4 "Costruz.nuovi loculi cimiteriali" 12.09-2.02.01.09.15	21.133,53	Avanzo+prevendita

646/21	3392/1 "Manutenz.str.parchi" 09.02-2.02.01.09.999	25.881,41	Contributo statale
387/21	3473 "Messa in sicurezza strada Are-Rodallo" 10.05-2.02.01.09.012	9.412,23	Contributo statale
651/21	3473 "Messa in sicurezza strada Are-Rodallo" 10.05-2.02.01.09.012	495,38	Contributo statale
647/21	3473/1 Manutenz.str.strade" 10.05-2.02.01.09.012	1.577,00	Mezzi propri
648/21	3473/1 "Manutenz.str.strade" 10.05-2.02.01.09.012	46.495,56	Mezzi propri
	TOTALE SPESA C.CAPITALE	3.012.808,70	

Il Fondo pluriennale vincolato in spesa c.capitale è stato attivato in presenza di entrambe le seguenti condizioni: entrata esigibile e tipologia di spesa rientrante nelle ipotesi di cui al punto 5.4 del principio applicato della competenza potenziata.

La reimputazione dei suddetti impegni, secondo il criterio dell'esigibilità, coperti dal Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata, è conforme all'evoluzione dei cronoprogrammi di spesa.

Riassumendo:

FPV in spesa corrente: € 70.224,76

FPV in spesa c.capitale: € 3.012.808,70

Il suddetto fondo pluriennale di spesa 2021 costituisce un'entrata del bilancio di previsione 2022.

Gli impegni di cui alla suddetta tabella sono stati reimputati con i seguenti atti:

Determina nr. 118 del 01/12/2021 del Responsabile del Settore Amministrativo e servizi alla persona con la quale è stato definitivamente costituito il fondo risorse decentrate per l'anno 2021 e preso atto degli stanziamenti a fondo pluriennale vincolato, parte corrente, del bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2022;

Determina nr. 33 del 20/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche ;

Determina nr. 34 del 22/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 35 del 28/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 36 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 37 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 38 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 39 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 40 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 41 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 43 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 44 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 45 del 29/12/2021 del Responsabile del Settore Territorio e Opere pubbliche;

Determina nr. 94 del 31/12/2021 del Responsabile del Settore Contabilità e Finanze;

EQUILIBRI DI BILANCIO

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

Il percorso avviato nel 2016 è stato, poi, consolidato con l'approvazione della legge 12 agosto 2016, n. 164, che ha apportato alcune sostanziali modifiche all'articolo 9 della richiamata legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibri di bilancio degli enti territoriali. Più precisamente, il legislatore, ha previsto all'articolo 9, commi 1 ed 1-bis, della legge n. 243 del 2012, il superamento dei previgenti quattro saldi di riferimento dei bilanci delle regioni e degli enti locali (un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali; un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale di rimborso prestiti), prevedendo un unico saldo non negativo in termini di competenza tra le entrate finali (titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118) e le spese finali (titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio), sia nella fase di previsione che di rendiconto.

I richiamati commi 1 e 1-bis dell'articolo 9 prevedono, inoltre, per gli anni 2017-2019, con legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, l'introduzione del Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il nuovo quadro definito dal legislatore trova attuazione nell'articolo 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di bilancio 2017). Nello specifico, a decorrere dal 2017, a tutela dell'unità economica della Repubblica, concorrono, alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 463 a 484 del citato articolo 1, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio. Viene, inoltre, specificato che, per il triennio 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. La possibilità di considerare tra le entrate finali rilevanti ai fini del pareggio anche il saldo del Fondo pluriennale vincolato facilita il rispetto dell'equilibrio di bilancio e può avere effetti espansivi sulla capacità di spesa degli enti. Il richiamato comma 466 precisa, inoltre, che, a decorrere dal 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali. Non rileva la quota del Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

L'articolo 9, comma 2, della legge n. 243 del 2012, prevede, poi, che, nel caso in cui un ente registri un valore negativo del saldo, debba adottare, al fine di assicurare gli obiettivi di finanza pubblica, misure di correzione tali da assicurarne il recupero entro il triennio successivo, in quote costanti. Il successivo comma 4 introduce la previsione che, con legge dello Stato, siano definiti i premi e le sanzioni da applicare ai richiamati enti territoriali in base ai seguenti principi:

- proporzionalità tra premi e sanzioni;
- proporzionalità tra sanzioni e violazioni;
- destinazione dei proventi delle sanzioni a favore dei premi agli enti del medesimo comparto che hanno rispettato i propri obiettivi.

La legge di bilancio 2017 ha dato piena attuazione alle predette disposizioni, prevedendo, all'articolo 1, commi 475 e 476, un trattamento differenziato per gli enti che:

non hanno rispettato il saldo di finanza pubblica in misura uguale o superiore al 3 per cento delle entrate finali (accertamenti);

non hanno rispettato il saldo di finanza pubblica in misura inferiore al 3 per cento delle entrate finali (accertamenti).

Il comma 479 introduce, inoltre, un meccanismo volto a premiare gli enti che rispettano il saldo di cui al comma 466 e che conseguono un saldo finale di cassa non negativo, fra le entrate e le spese finali. Tale meccanismo prevede che vengano assegnate loro le eventuali risorse incassate dal bilancio dello Stato derivanti dall'applicazione delle sanzioni comminate agli enti non rispettosi del predetto saldo per essere destinate alla realizzazione di investimenti pubblici.

Si segnala, altresì, che l'articolo 9, comma 5, della legge n. 243 del 2012, mantiene ferma la possibilità di prevedere con legge dello Stato ulteriori obblighi a carico degli enti, in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea.

Da ultimo, l'articolo 10 della legge n. 243 del 2012, come novellato dalla legge n. 164 del 2016, disciplina le operazioni d'investimento realizzate attraverso il ricorso al debito e l'utilizzo dei risultati d'amministrazione degli esercizi precedenti. In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, sono stati mantenuti fermi i principi generali dell'articolo 10, in particolare:

il ricorso all'indebitamento da parte degli enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nei limiti previsti dalla legge dello Stato (per gli enti locali, dall'articolo 204 e successivi del decreto legislativo n. 267 del 2000, per le regioni e le province autonome dall'articolo 62, comma 6, del decreto legislativo n. 118 del 2011);

le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, dove sono evidenziati gli oneri da sostenere e le fonti di copertura nei singoli esercizi finanziari. Ciò al fine di assicurare la sostenibilità dell'investimento nel medio-lungo periodo.

L'innovazione, introdotta con le modifiche apportate all'articolo 10, è la previsione di demandare ad apposite intese regionali non solo le operazioni di indebitamento sul rispettivo territorio, ma anche la possibilità di utilizzare gli avanzi pregressi per operazioni di investimento. Le intese dovranno, comunque, assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica per il complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

Infine, viene previsto che, con apposito D.P.C.M., da adottare d'intesa con la Conferenza Unificata, siano disciplinati criteri e modalità di attuazione delle disposizioni riguardanti le operazioni di investimento realizzate attraverso il ricorso al debito e l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti (intese regionali e patti di solidarietà nazionale), ivi incluse le modalità attuative del potere sostitutivo dello Stato, in caso di inerzia o ritardo da parte delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano. Al riguardo, si segnala che il D.P.C.M. 21 febbraio 2017, n. 21 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 59 del 11 marzo 2017

Il pareggio di bilancio è sostanzialmente cambiato a partire dal 2019 grazie anche ad alcune sentenze fondamentali della Corte costituzionale:

- con la sentenza n. 247/2017 la Corte ha formulato un'interpretazione dell'art. 9 della L. n. 243 del 2012, in base alla quale l'avanzo di amministrazione e il Fondo pluriennale vincolato non possono essere limitati nel loro utilizzo.
- con la successiva sentenza n. 101/2018, la medesima Corte, nel dichiarare, altresì, l'illegittimità del comma 466 dell'art. 1 della L. 11 dicembre 2016, n. 232, ha sottolineato che "per quel che riguarda i tecnicismi contabili inerenti alle rilevazioni statistiche in ambito nazionale ed europeo, questa Corte ha affermato che essi possono essere elaborati liberamente dal legislatore, purché la loro concatenazione non alteri concetti base dell'economia finanziaria quali «risultato di amministrazione» e «fondo pluriennale vincolato» e, più in generale, non violi i principi costituzionali della copertura delle spese, dell'equilibrio del bilancio (art. 81 Cost.) e della "chiamata" degli enti territoriali ad assicurare la sostenibilità del debito (art. 97, primo comma, secondo periodo, Cost.)".

Intervento della Corte dei Conti sulla rilevanza dell'Avanzo e del Fondo Pluriennale vincolato alimentati da debito

La delibera della Corte dei conti n. 20 del 17 dicembre 2019 n. 20/SSRRCO/QMIG del 17 dicembre 2019, la Corte dei conti - Sezioni riunite in sede di controllo, ha affermato che: 1)“*Gli enti territoriali hanno l’obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall’art. 9, commi 1 e 1-bis, della L. n. 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, L. n. 243 del 2012)*”, da interpretare secondo i principi di diritto enucleati dalla Corte costituzionale nelle sentenze n. 247/2017, Corte costituzionale n. 252/2017 e n. 101/2018, che hanno consentito l’integrale rilevanza del risultato di amministrazione applicato e del Fondo pluriennale vincolato; 2)“*I medesimi enti territoriali devono osservare gli equilibri complessivi finanziari di bilancio prescritti dall’ordinamento contabile di riferimento (aventi fonte nei D.Lgs. n. 118 del 2011 e D.Lgs. n. 267 del 2000, nonché, da ultimo, dall’art. 1, comma 821, L. n. 145 del 2018) e le altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all’accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento*”.

Da aggiungere che nella delibera la Corte ha precisato che “*gli ultimi tre commi dell’art. 10 della citata L. n. 243 del 2012 prevedono che le operazioni di indebitamento (necessariamente finalizzate a investimenti, ex art. 119, comma 6, Cost.), nonché quelle di investimento realizzate attraverso l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti, siano effettuate sulla base di apposite intese, concluse in ambito regionale, che garantiscano, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo non negativo di competenza (di cui all’art. 9, comma 1) tra le entrate finali e le spese finali del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima. Le operazioni non soddisfatte dalle intese regionali possono essere effettuate sulla base dei patti di solidarietà nazionali.*”.

Intervento chiarificatore della Ragioneria generale dello Stato sulla rilevanza delle entrate alimentate da debito al fine degli equilibri di bilancio

Con la circolare n. 5 del 9 marzo 2020 la RGS (Ragioneria generale dello Stato) è intervenuta per sciogliere il dubbio se il singolo ente territoriale sia tenuto al rispetto non solo degli equilibri di cui al D.Lgs. n. 118 del 2011 (saldo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi le quote del risultato di amministrazione, i fondi pluriennali vincolati e il debito), ma anche di quello di cui all’art. 9 della L. n. 243 del 2012 (saldo tra entrate finali e spese finali, ivi inclusi le quote del risultato di amministrazione, i fondi pluriennali vincolati, ma senza debito).

Secondo la successiva interpretazione della RGS la Corte costituzionale ha voluto distinguere tra obblighi di fonte comunitaria a carico **dell’intero comparto** e gli **obblighi a carico del singolo ente**, portando a ritenere, in sostanza, che il saldo, come formalmente definito dall’art. 9 della L. n. 243 del 2012 (saldo tra entrate e spese finali), è valido solo **per il comparto degli enti nel suo complesso**, mentre gli equilibri del singolo ente territoriale devono tenere conto **anche dell’utilizzo del risultato di amministrazione e del Fondo pluriennale vincolato anche alimentato da debito**.

La RGS fa presente, altresì che in queste due sentenze, è stato stabilito, ai sensi dell’art. 9 della L. n. 243/2012 e dell’art. 1, commi 820 e seguenti, della L. n. 145/2018, l’obbligo del rispetto :

- a) degli equilibri di cui all’art. 9 della citata L. n. 243/2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali) **a livello di comparto;**
- b) degli equilibri di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (saldo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e Fondo pluriennale vincolato) **a livello di singolo ente.**

Ne consegue, secondo la Ragioneria generale dello Stato, che anche il fondo pluriennale vincolato e l’avanzo applicato contribuiscono a determinare gli equilibri di bilancio di ogni singolo ente locale.

Attività di monitoraggio della Ragioneria generale dello Stato sugli equilibri di bilancio

La RGS ha ritenuto, che in attuazione del quadro normativo innanzi visto, - al fine di verificare ex ante, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito ex art. 10 della L. 243 del 2012, il rispetto degli equilibri di cui all’art. 9 della medesima legge, così come declinato al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali) e, di conseguenza, il rispetto della sostenibilità del debito (in caso di accensione prestiti da parte del singolo ente) a livello regionale e nazionale - ha provveduto, a decorrere dall’esercizio 2018, a

consolidare i dati di previsione triennali degli enti territoriali per regione e a livello nazionale trasmessi alla BDAP (Banca dati unitaria delle pubbliche amministrazioni).

La RGS aggiunge che non è intervenuta sino ad oggi con specifici provvedimenti, in quanto l'analisi dei dati trasmessi dagli enti territoriali alla BDAP ha dato riscontri positivi circa la presenza di margini che permettono di assorbire la potenziale assunzione di nuovo debito da parte degli stessi enti. In altri termini, l'analisi dei dati a livello di comparto ha evidenziato un eccesso di entrate finali (senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito) rispetto alle spese finali. La RGS segnala che, in caso di mancato rispetto dei richiamati equilibri, le disposizioni vigenti prevedono l'immediata adozione di adeguate misure di rientro, ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

In coerenza con quanto innanzi visto, l'art. 1, commi 820 ss., della L. n. 145 del 2018, prevede che *“A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118” Detti enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118 del 2011.*

- nel caso di mancato rispetto, ex ante, a livello di comparto, dell'art. 9, comma 1-bis, L. n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), gli enti appartenenti ai singoli territori responsabili del mancato rispetto sono tenuti, previa comunicazione della Ragioneria generale dello Stato alla Regione interessata, a rivedere le previsioni di bilancio degli enti “del territorio” al fine di assicurarne il rispetto;

- nel caso di mancato rispetto ex post, a livello di comparto, dell'art. 9, comma 1-bis, L. n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), gli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima, devono adottare misure atte a consentirne il rientro nel triennio successivo. Tutto ciò premesso la RGS, tenendo conto del rispetto, in base ai dati dei bilanci di previsione 2019-2021, a livello di comparto, dell'equilibrio di cui al richiamato art. 9, comma 1-bis, della L. n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'art. 10 della L. n. 243 del 2012 per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel biennio 2020-2021. Analogo monitoraggio preventivo sarà effettuato per gli anni successivi, a decorrere dai prossimi bilanci di previsione 2021-2023.

Individuazione dei nuovi saldi di finanza pubblica da rispettare a partire dal 2019

Con il decreto 1° agosto 2019 (GU n. 196 del 22 agosto 2019) sono stati individuati i 3 saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, ovvero: - W1 Risultato di competenza - W2 Equilibrio di bilancio - W3 Equilibrio complessivo.

Pertanto devono, intanto, essere rispettate le condizioni di equilibrio previste dal TUEL:

1. equilibrio di competenza, della gestione corrente, di capitale e dei servizi conto terzi ;
2. equilibrio della gestione residui, rivolto in particolare a verificare il grado di realizzazione dei residui attivi con eventuale incremento dell'accantonamento al Fondo Crediti Dubbia esigibilità;
3. equilibrio della gestione di cassa, volto a garantire a fine esercizio un saldo di cassa non negativo

Nell'ipotesi di sussistenza degli equilibri di bilancio, naturalmente, non sarà necessario alcun intervento di ripristino mentre, in caso contrario, dovranno essere adottati i necessari provvedimenti

sulla base della sequenza definita proprio dall'art. 193 del D.lgs. 267/2000 [1] che individua in modo progressivo le misure che devono essere adottati per ripristinare le condizioni di equilibrio.

Oltre le condizioni di equilibrio sopra elencate l'Ente è tenuto l'ente a verificare anche gli equilibri previsti dall'art. 9 commi 1 e 1-bis della L. 243/2012 anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, della L. 243/2012), da interpretare secondo i principi di diritto enucleati dalla Corte costituzionale nelle sentenze 247/2017, n. 252/2017, e n. 101/2018.

Proprio a seguito di tali sentenze è stato stabilito, ai sensi dell'art. 9 della L. 243/2012 [2] e dell'art. 1, commi 820 e segg., della L. 145/2018, l'obbligo del rispetto:

- degli equilibri di cui all'art. 9 della L. 243/2012, (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali ivi inclusi avanzo di amministrazione, Fondo Pluriennale Vincolato, quote del risultato di amministrazione), a livello di comparto
- degli equilibri di cui al D.lgs. 118/2011 [4], (saldo tra il complesso delle entrate ed il complesso delle spese, ivi inclusi avanzo di amministrazione, indebitamento e Fondo Pluriennale Vincolato di entrata e spesa) a livello di singolo ente.

I nuovi equilibri sono declinati come segue:

– L'EQUILIBRIO FINALE, (O RISULTATO DI COMPETENZA) W1 che rappresenta l'equilibrio classico dato dalla differenza fra tutte le entrate di bilancio, (compresi quindi avanzo di amministrazione applicato e fondo pluriennale vincolato) e tutte le spese di bilancio, compreso l'eventuale disavanzo di esercizio. Tale equilibrio deve essere assicurato a livello di stanziamento per cui nella voce "utilizzo avanzo di amministrazione" va inserito l'importo dell'avanzo applicato a bilancio in corso d'esercizio e non l'ammontare impegnato a consuntivo.

– L'EQUILIBRIO DI BILANCIO W2 che corrisponde al dettaglio analitico delle risorse stanziati a bilancio e accantonate/vincolate nel risultato di amministrazione, (per es. FCDE, fondo rischi contenzioso, Indennità fine mandato, rinnovi contrattuali ecc.)

– L'EQUILIBRIO COMPLESSIVO W3 che attiene alle voci che compongono il risultato di amministrazione comprendenti gli accantonamenti a vario titolo effettuati nel rispetto del principio di prudenza in aggiunta a quelli stanziati a bilancio a fronte di eventi verificatisi dopo il termine ultimo per adottare variazioni di bilancio.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un equilibrio finale, (W1), non negativo, ai fini del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'art. 1 della L. 145/2018 [3], gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio, (W2) in quanto tale condizione rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, l'eventuale ripiano del disavanzo nonché i vincoli di destinazione e gli accantonamenti di bilancio.

Interventi della Commissione ARCONET

Interventi della Commissione ARCONET: La commissione ARCONET, nella riunione dell'11 dicembre 2019 ha precisato che il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'art. 1 della L. n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

Conseguenze del mancato rispetto degli equilibri di bilancio previsti dal DM 1° Agosto 2019

Il Legislatore non ha previsto specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto degli equilibri; in effetti la L. 145/2018 non solo ha abrogato la disciplina del c.d "pareggio di bilancio", ma anche l'intero apparato sanzionatorio. Non bisogna, però, sottacere che potrebbero esserci disposizioni normative che prevedono la necessità del rispetto degli equilibri o di alcuni di essi al fine di poter accedere ad agevolazioni e/o benefici e pertanto rispettare la condizione di equilibrio prevista a livello legislativo è auspicabile

oltre che consigliabile.

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (Accertamenti e Impegni imputati all'esercizio)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	68.307,51
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.927.987,72 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.437.976,96
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	70.224,76
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa-Tit 2.04 Altri trasf.in c.capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	202.673,09 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità		0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		285.420,42
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	280.211,70 20.447,24
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	120.942,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	7.809,41
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		678.764,71
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio eserc.2021	(-)	104.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	176.819,95
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		397.944,76
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	(-)	452.718,21
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		850.662,97
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	347.954,08
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	440.633,75
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	2.613.285,45
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	120.942,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	7.809,41

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	206.581,13
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	3.012.808,70
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa-tit 2.04 Altri trasf.in c.capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		69.350,86
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio eserc.2020	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(+)	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	(+)	69.350,86
- Variazioni di accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		69.350,86
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y-Z)		748.115,57
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio eserc.2021	(-)	104.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	176.819,95
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		467.295,62
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	(-)	452.718,21
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		920.013,83
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		678.764,71
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità	(-)	280.211,70
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio eserc.2021	(-)	104.000,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	(-)	452.718,21
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	176.819,95
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI		570.451,27

SERVIZIO TRIBUTARIO ED ALTRE ENTRATE.

SITUAZIONE GENERALE

Il sistema della fiscalità comunale poggia pertanto su tre principali tributi:

- l'IMU;
- la TARI;
- l'addizionale comunale all'Irpef.

A queste si aggiungono, oltre ai trasferimenti non fiscalizzati e alle entrate a titolo di Fondo di solidarietà comunale, le tradizionali entrate fiscali locali, vale a dire: - l'imposta di soggiorno (o l'imposta di sbarco); - l'addizionale comunale sui diritti di imbarco; - l'imposta di scopo - Iscop; - la Tosap; - l'imposta comunale sulla pubblicità /diritto sulle pubbliche affissioni(recuperi di mancati versamenti anni antecedenti al 2021); - il canone di installazione di mezzi pubblicitari(non applicato nel comune di Caluso); - il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche – Cosap(anni antecedenti il 2021).

IMU – IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

L'articolo 1, commi da 738 a 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha disposto la soppressione dell'imposta unica comunale (IUC), ad eccezione della componente tassa sui rifiuti (TARI) e rivisto la normativa dell'imposta municipale propria (IMU).

Il presupposto dell'imposta municipale propria è il possesso di immobili, ovvero fabbricati, abitazioni principali (esclusivamente in categoria catastale A/1, A/8 e A/9) e relative pertinenze, aree fabbricabili e terreni agricoli.

Sono individuati come possessori, e quindi come soggetti passivi dell'imposta, autonomamente per la propria quota di competenza, il proprietario degli immobili, ovvero il titolare del diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi e superficie sugli stessi. 'Ai soli fini IMU l'assegnazione della casa familiare, a seguito di provvedimento del giudice, al genitore affidatario di figli minori o a carico è costitutiva di un diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso; il genitore affidatario è quindi il soggetto passivo IMU; l'art. 1, comma 741, lettera c), stabilisce che la casa assegnata è considerata abitazione principale.

Sono altresì soggetti passivi il concessionario di aree demaniali e il locatario finanziario (dalla data della stipula del contratto e per tutta la durata dello stesso).

L' emergenza da COVID 19 ha determinato la chiusura di molte attività economiche anche nel 2021 con conseguente riduzione dei ricavi e difficoltà per le imprese e i cittadini a fronteggiare le scadenze fiscali.

Il governo nel 2020 e' intervenuto in materia di IMU con numerosi provvedimenti:

- Esenzione prima e seconda rata IMU 2020
 - art. 177 del decreto "Rilancio" - D.L. 19/05/2020 n. 34, convertito in L. 17/07/2020 n. 77;
 - art. 78 del decreto "Agosto" - D.L. 14/08/2020, n. 104, convertito in L. 13/10/2020, n. 126;
- Esenzione seconda rata IMU 2020
 - art. 9 del decreto "Ristori" - D.L. 28/10/2020, n. 137
 - art. 5 del decreto "Ristori bis" - D.L. 9/11/2020, n. 149
 - art. 8 del decreto "Ristori quater" - D.L. 30/11/2020, n. 157

Nel 2021 sono seguiti ulteriori provvedimenti agevolativi sia pure con impatto minore sulle entrate:

Decreto Agosto (art. 78, comma 3, D.L. n. 104/2020): ha esentato gli immobili di Cat. D/3 destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli.

Decreto Sostegni bis (art. 4-ter, D.L. n. 73/2021) convertito nella Legge n. 106/2021 ([pdf pag. 61](#)) Art. 4 -ter (**Esenzione dal versamento dell'imposta municipale propria in favore dei proprietari locatori**) : sono state esentate le persone fisiche che possiedono un immobile, concesso in locazione a uso abitativo, che abbiano ottenuto in proprio favore l'emissione di una convalida di sfratto per morosità entro il 28 febbraio 2020, la cui esecuzione è sospesa sino al 30 giugno 2021, è riconosciuta l'esenzione per l'anno 2021 dal versamento dell'imposta municipale propria (IMU) relativa all'immobile predetto. L'esenzione di cui al precedente periodo si applica anche a beneficio delle persone fisiche titolari di un immobile, concesso in locazione ad uso abitativo, che abbiano ottenuto in proprio favore l'emissione di una convalida di sfratto per morosità successivamente al 28 febbraio 2020, la cui esecuzione è sospesa fino al 30 settembre 2021 o fino al 31 dicembre 2021.

L'incidenza sulle entrate è stata limitata perché la maggior parte della perdita è destinata allo Stato e, per la parte residua, sono state erogate compensazioni

L' art. 1 comma 744 della L. 27/12/2019 nr. 160 stabilisce infatti che sia riservata allo Stato il gettito dell'IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota dello 0,76 per cento precisando che tale riserva non si applica agli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D posseduti dai comuni e che insistono sul rispettivo territorio.

Le attività di accertamento e riscossione relative agli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, come nella previgente normativa, sono svolte dai comuni, ai quali spettano le maggiori somme derivanti dallo svolgimento delle suddette attività a titolo di imposta, interessi e sanzioni

I regimi di esenzione ed agevolazione sono rimasti invariati pertanto:

- 1) permane l'esenzione totale dall'IMU per i terreni agricoli posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali e coltivatori diretti esteso ai coadiuvanti comproprietari;
- 2) riduzione dell'IMU al 50% per i fabbricati ceduti in comodato a parenti purché il comodante risieda nello stesso comune di ubicazione dell'immobile ceduto in comodato, non possieda altri immobili in Italia e il contratto sia registrato. Può beneficiare della riduzione anche il comodante che possieda un altro immobile ad uso abitativo, adibito a propria abitazione principale nello stesso comune dove si trova ubicato l'immobile ceduto in comodato.
- 3) riduzione al 75% dell'IMU per gli immobili concessi in affitto a canone concordato
- 4) esenzione per i terreni di collina svantaggiata (Caluso è comune parzialmente delimitato) definiti secondo la circolare 14/06/1993 nr. 9 del Ministero delle Finanze.

GESTIONE IMU

L'aleatorietà del gettito IMU effettivamente disponibile di anno in anno dipende dall'evoluzione normativa e da un tasso d'insolvenza che tende a crescere per difficoltà economiche delle famiglie e fallimenti delle imprese, che, pur rimanendo sotto una soglia critica, rende difficili le previsioni di gettito nonostante gli sforzi per mantenere la banca dati aggiornata e aderente alla realtà del patrimonio immobiliare.

Il Comune di Caluso si è avvalso della sola facoltà di assimilare le unità abitative appartenenti ad anziani e disabili che acquisiscono la residenza presso il luogo di ricovero purché non sia locata.

Il tributo rimane in autoliquidazione tuttavia, a richiesta del contribuente, calcolo del dovuto è sia allo sportello che comunicato via mail

GESTIONE TASI

Nel comune di Caluso la Tasi è stata applicata :

1) con aliquota 2,5 per mille maggiorata dello 0,8 per mille per i fabbricati costruiti e destinati alla vendita da imprese (beni merce).;

2) con aliquota 1 per mille per i fabbricati rurali strumentali;

Per l'anno 2020, in sostituzione della TASI, è stata applicata l'IMU, maggiorata dello 0,8 per mille per i fabbricati merce (fabbricati costruiti e destinati alla vendita da parte delle imprese purché non locati) quindi con aliquota del 3,3 per mille.

Ci sono stati marginali riscossioni TASI dovute al recupero di evasione degli anni precedenti ancora accertabili.

TRASFERIMENTI ERARIALI COMPENSATIVI E FONDO DI SOLIDARIETÀ

Con la legge di stabilità (articolo 1, commi da 380 a 394, legge n. 228/2012), l'assetto dei rapporti finanziari tra Stato e comuni è stato profondamente ridefinito, in particolare il comma 380 della legge di stabilità per il 2013: ha sospeso, per gli anni 2013 e 2014, la devoluzione ai comuni del gettito della fiscalità immobiliare prevista nel D.Lgs. n. 23/2011 (imposte di registro, ipotecarie, ipocatastali, cedolare secca ed altre), nonché della partecipazione comunale al gettito IVA; ha attribuito, per il medesimo biennio, ai comuni l'intero gettito IMU, ad esclusione di quello derivante dagli immobili ad uso produttivo, che rimane destinato allo Stato; ha soppresso il Fondo sperimentale di riequilibrio (nonché il meccanismo dei trasferimenti erariali "fiscalizzati" per i comuni della Regione Siciliana e della Regione Sardegna), prevedendo l'istituzione di un **Fondo di solidarietà comunale**, alimentato da una quota dell'imposta municipale propria (IMU) e da ripartirsi sulla base di criteri espressamente indicati.

Successivamente, a partire dal 2016, il minor gettito derivante ai comuni dal nuovo sistema di esenzione IMU e TASI, ha comportato la necessità di intervenire nuovamente sulla disciplina del Fondo di solidarietà comunale aumentandone la sua dotazione annuale, al fine di garantire, nel suo ambito, le risorse necessarie a compensare i comuni del mancato gettito delle esenzioni IMU/TASI (c.d. quota "ristorativa" di 3.767,45 milioni di euro, dal 2020 ridotta a 3.753,28 milioni di euro a seguito delle minori esigenze di ristoro in conseguenza del maggior gettito derivante ai comuni dalla nuova IMU, con l'unificazione di tale imposta con la TASI) da ripartire tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo IMU e TASI derivante dagli immobili esentati relativo all'anno 2015. Al tempo stesso, è stata rideterminata la quota parte dell'imposta municipale propria di spettanza dei comuni che lo alimenta (ridotta da 4.717,9 a 2.768,8 milioni di euro). Con la legge di bilancio per il 2017 si è finalmente arrivati ad una disciplina a regime del Fondo di solidarietà comunale, che ha fissato: - la dotazione annuale del Fondo in 6.197,2 milioni di euro a decorrere dal 2017, fermo restando la quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni che in esso confluisce annualmente, come quantificata dalla legge n. 208/2015 (2.768,8 milioni); - i criteri di ripartizione del Fondo medesimo, definendo gli importi delle diverse componenti del Fondo da distribuire – in parte in base alla spesa storica e in parte in base ai fabbisogni standard.

I trasferimenti erariali concentrati nel Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2021 sono stati, determinati al 45% in base alla spesa storica e per il 55% in base ai fabbisogni standard e comprende le seguenti voci:

Il Fondo di solidarietà comunale in senso proprio è alimentato con una quota dell'IMU trattenuta dall'Agenzia delle entrate a livello nazionale che per il comune di Caluso per il 2021 ammonta ad euro 346.843,01 mentre il fondo di solidarietà propriamente detto spettante al comune risulta ancora negativo per euro € -76.064,72 .

Le quote compensative comprese nel Fondo di solidarietà comunale sono così distinte:

Ristoro Tasi abitazione principale: euro 522.226,81

Ristoro agevolazioni IMU TASI statali (locazioni, canone concordato, comodati)	euro	3.951,85
Ristoro agevolazioni IMU terreni	euro	15.940,45
Totale ristori	euro	542.119,11

Al netto di correttivi ed altri poste minori il fondo di solidarieta' complessivo risulta positivo per euro 487.185,47.

Dal fondo deve essere ulteriormente detratto l'importo di euro -8.523,49 per contributo al fondo di mobilità dei segretari comunali ex AGES (art. 7 c. 31 Sexies, DL. 78/2010) – che troverà parziale compensazione nel riparto delle spese per il servizio di segreteria in convenzione;

Con la lettera d-quinquies del comma 449 dell'art. 1 della legge n. 232 del 2016, introdotta dalla l'art. 1, comma 792, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 si prevede che il Fondo di solidarieta' comunale sia destinato, quanto a 215.923.000 euro per l'anno 2021, a 254.923.000 euro per l'anno 2022, a 299.923.000 euro per l'anno 2023, a 345.923.000 euro per l'anno 2024, a 390.923.000 euro per l'anno 2025, a 442.923.000 euro per l'anno 2026, a 501.923.000 euro per l'anno 2027, a 559.923.000 euro per l'anno 2028, a 618.923.000 euro per l'anno 2029 e a 650.923.000 euro annui a decorrere dall'anno 2030, quale quota di risorse finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario;

Con il DPCM 1/7/2021 sono stati stabiliti gli Obiettivi di servizio e modalita' di monitoraggio per definire il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali de e' stata determinata la quota del fondo di solidarieta' comunale da destinare obbligatoriamente al potenziamento dei servizi sociali per ciascun comune comprendendo in detta quota non soltanto i trasferimenti aggiuntivi ma anche un ulteriore importo dovuto ad una diversa modalita' di calcolo del FSC.

La quota di competenza del Comune di Caluso ammontante ad euro euro 44.370,80 ((27.367,80 come trasferimento aggiuntivo e 17.003,00 incluso nel FSC ordinario e corrispondente all'aggiornamento della metodologia del sociale) è stata trasferita integralmente al CISSAC.

Il trasferiemnto della quota di euro 44.370,80 assolve l'obbligo di destinazione al potenziamento dei servizi sociali in base alla previsione dell'allegato tecnico al DPCM che prevede espressamente che ammette il trasferimento all'Ambito territoriale sociale di appartenenza, sotto forma di assegnazione vincolata al potenziamento dei servizi sociali di ambito.

Del fondo di solidarieta' comunale risultano, quindi, effettivamente disponibili per il finanziamento delle spese correnti e capitale euro 497.748,31.

GESTIONE TARI

A partire dal il servizio e' entrato nell'ambito regolatorio dell'Autorità per l'energia elettrica, il gas e servizio idrico (ARERA), le cui delibere hanno inciso e incideranno in misura significativa sulla determinazione dei costi efficienti del servizio di gestione e smaltimento dei rifiuti urbani, determinando un importante cambio di impostazione rispetto al passato.

Legge 27/12/2017 art. 1 comma 527 nell'intento di migliorare ha affidato ad ARERA autorità di regolazione per l'energia elettrica, il gas ed il sistema idrico anche la regolazione dei rifiuti attribuendo i seguenti poteri>

a) emanazione di direttive per la separazione contabile e amministrativa della gestione, la valutazione dei costi delle singole prestazioni, anche ai fini della corretta disaggregazione per funzioni, per area geografica e per categorie di utenze, e definizione di indici di valutazione dell'efficienza e dell'economicità delle gestioni a fronte dei servizi resi;

b) definizione dei livelli di qualità dei servizi, sentiti le regioni, i gestori e le associazioni dei consumatori, nonché vigilanza sulle modalità di erogazione dei servizi;

c) diffusione della conoscenza e della trasparenza delle condizioni di svolgimento dei servizi a beneficio dell'utenza;

d) tutela dei diritti degli utenti, anche tramite la valutazione di reclami, istanze e segnalazioni presentati dagli utenti e dai consumatori, singoli o associati;

e) definizione di schemi tipo dei contratti di servizio di cui all'articolo 203 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;

f) predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »;

g) fissazione dei criteri per la definizione delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento;

h) approvazione delle tariffe definite, ai sensi della legislazione vigente, dall'ente di governo dell'ambito territoriale ottimale per il servizio integrato e dai gestori degli impianti di trattamento;

i) verifica della corretta redazione dei piani di ambito esprimendo osservazioni e rilievi;

l) formulazione di proposte relativamente alle attività comprese nel sistema integrato di gestione dei rifiuti da assoggettare a regime di concessione o autorizzazione in relazione alle condizioni di concorrenza dei mercati;

m) formulazione di proposte di revisione della disciplina vigente, segnalandone altresì i casi di gravi inadempienze e di non corretta applicazione;

n) predisposizione di una relazione annuale alle Camere sull'attività svolta.

Il sistema di determinazione delle tariffe del servizio rifiuti da oltre un ventennio era governato dal DPR n. 158 del 1999, cd “metodo normalizzato”, che definisce le componenti dei costi e determina le tariffe di riferimento.

Dal 2019 il metodo normalizzato è stato parzialmente modificato dalla delibera ARERA n. 443 del 2019, che ha previsto una metodologia (MTR) per il calcolo dei “costi efficienti” basata tra l'altro su un nuovo “perimetro” del servizio, ovvero delle componenti di costo che possono essere incluse nel Piano economico finanziario del gestore (PEF), che costituisce la base di calcolo della TARI. La modifica determina un notevole impatto dal punto di vista operativo: i Comuni hanno dovuto affrontare la regolazione cimentandosi con aspetti piuttosto, ma anche con realtà operative spesso non dotate di una rendicontazione analitica, che è alla base della nuova regolazione.

Con la deliberazione 31 Ottobre 2019 nr. 443/2019/R/RIF l' ARERA ha>

1) Ridefinito il perimetro dei costi che possono essere inseriti nel piano finanziario dei rifiuti

che deve comprendere lo spazzamento e il lavaggio delle strade;• la raccolta e il trasporto dei rifiuti;• il trattamento, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti;• la gestione delle tariffe e il rapporto con gli utenti

- 2) Per contro ha definito ed individuato quei costi che non possono essere inseriti nel perimetro sottoposto a regolazione;
- 3) I costi di cui al punto 2, anche se fuori dal piano regolatorio e quindi dal pef, possono, pero', essere indicati negli avvisi e riscossi contestualmente al prelievo sui rifiuti al fine di non introdurre discontinuit' nel processo di monitoraggio e recupero dei costi<
- 4) La base per determinare i costi da coprire sono quelli dell'anno precedente certificati dai consuntivi approvati (quindi il costo del penultimo anno precedente) ed incrementati tenendo conto
 - a. •del tasso di inflazione programmata;
 - b. •del miglioramento della produttività;
 - c. •del miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti;
 - d. •delle modifiche del perimetro gestionale, con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi. E' ammesso un incremento rispetto all'anno precedente tenendo conto
 - e. •del tasso di inflazione programmata;•del miglioramento della produttività;
 - f. •del miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti;•
 - g. delle modifiche del perimetro gestionale, con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi.
- 5) E- possibile procedere ad incrementi maggiori per evitare squilibri economico finanziari indirizzando apposita istanza all'ARERA.

L' approvazione del piano economico finanziario, propedeutico all'approvazione delle tariffe annuali, richiede la cooperazione del Gestore del servizio (SCS), dell'autorità d'ambito definita in base alla normativa regionale del Piemonte (Consorzio canavesano ambiente - CCA) e del Comune che deve limitarsi a determinare le tariffe in base alla normativa vigente con preclusione della possibilità di modificare od integrare il PEF salva la possibilità d'inoltrare ad ARERA apposita istanza.

Stante l'emergenza COVID, sono state riconosciute le riduzioni previste per le attività che hanno subito conseguenze a seguito della restrizioni ex 6, C 1 DL 73/21 finanziato integralmente con fondi statali..

Il ruolo TARI è stato predisposto applicando i criteri di cui al DPR 158/99, compatibilmente con i vigenti atti regolatori, in attesa di una complessiva revisione del metodo e dei coefficienti di produttività specifica senza significative variazioni nella distribuzione del carico fiscale fra utenze domestiche e non domestiche già esistenti (come risultante dal PEF trasmesso dall'autorità d'ambito) , applicando le agevolazioni per uso discontinuo e compostaggio domestico previste dal regolamento.

La modalità di calcolo prevede che il costo del servizio sia ripartito fra costi fissi e costi variabili e, a loro volta, i costi sono ripartiti fra le due macrocategorie di utenze domestiche e non domestiche.

La parte fissa dei costi pesa per circa un terzo del totale e, nel caso delle utenze domestiche, e' ripartita in base ai mq occupati pesati in base alla numerosita' del nucleo familiare mentre per le utenze non domestiche in base ai coefficienti di produttività specifica.

La determinazione delle tariffe relative alle utenze domestiche si fonda su coefficienti Ka (per la parte fissa) e Kb (per la parte variabile), il cui valore dipende dalle dimensioni del comune (fino a 5.000 abitanti, superiore a 5.000 abitanti) e dalla collocazione dell'ente nelle tre macroregioni Nord, Centro e Sud. Mentre il coefficiente Ka è individuato in misura fissa in ragione della popolazione e all'ubicazione (tab. 1a e 1b), il parametro Kb è invece proposto in range delimitati all'interno di valori minimi e massimi (tab. 2a e 2b).

Analogamente, per le utenze non domestiche, la tariffa dipende da coefficienti di produzione potenziale Kc (per la parte fissa) e da intervalli di produzione Kd (per la parte variabile), entrambi determinati in range compresi tra un massimo e un minimo (tabelle 3a, 3b, 4a, 4c, Allegato 1, del D.P.R. n. 158 del 1999).

Le criticità del metodo dipendono dalla maggiore incidenza della TARI sulle famiglie numerose, a basso reddito, che vivono su superfici ridotte con un effetto tributario regressivo ed un incremento del carico fiscale sulle fasce deboli.

Per l'anno 2020 e successivi, fino a diversa determinazione dell'ARERA, i coefficienti minimi e massimi delle utenze non domestiche potevano essere aumentati o diminuiti nei limiti del 50% e l'agevolazione è stata applicata per quelle categorie maggiormente incise dal nuovo metodo di calcolo quali bar, ristoranti negozi di ortofrutta ecc. oltre alle agevolazioni previste per le chiusure causate dal COVID

L'obbligo integrale di copertura dei costi viene comunque formalmente rispettato anche se lo sfasamento temporale fra costi a consuntivo di riferimento e costi effettivi (fatturato) nell'anno di approvazione del PEF possono determinare criticità.

Si deve tener conto che nel computo dei costi devono considerarsi anche i crediti di dubbia esigibilità previsti per l'anno in corso dell'anno ed i costi generali posti a carico del comune (costi dell'ufficio tributi, costi di emissione degli avvisi, costi di riscossione ecc.) che sono ovviamente i primi ad essere limitati e devono essere coperti con la fiscalità generale.

L'Ufficio tributi ha svolto, un controllo su tutte le agevolazioni e le riduzioni confrontando i seguenti dati :

- a) Anagrafe residenti per verificare la composizione e la numerosità del nucleo familiare
- b) denunce TARI di nuova utenza, di variazione o di cessazione per verificare la corrispondenza fra situazione dei nuclei familiari e dichiarazioni Tari
- c) dati catastali in modo da associare a ciascun cespite l'unità immobiliare corrispondente: la banca dati non è sempre completamente aggiornata perché nuovi accatastamenti, accorpamenti o riaccatastamenti di edifici già censiti richiedono una modifica manuale delle pratiche collegate;

Ulteriori attività e controlli hanno riguardato le utenze sospese/con unico occupante o con compostiera, l'applicazione di sgravi se dovuti, una riscadenza delle rate per gli utenti in difficoltà, trasmissione del modello GIA per gli utenti sprovvisti per mancata ricezione o smarrimento e f) comunicazione del dovuto se richiesto dal contribuente sia allo sportello che via mail.

Il servizio tributario si avvale anche dei dati di altri settori quali:

- 1) il Settore Territorio per i dati relativi al rilascio delle dei titoli abilitativi edilizi, per le varianti di piano regolatore che possono interessare l'edificabilità delle aree, per l'accertamento dell'edificabilità delle aree e per le attività commerciali;
- 2) il settore Ambiente per la verifica delle modalità di espletamento del servizio di raccolta rifiuti, la determinazione delle superfici effettivamente produttive di rifiuti assimilabili agli urbani e le condizioni per l'applicazione delle riduzioni per compostaggio domestico.
- 3) il settore Vigilanza per i dati relativi ai pubblici esercizi ed alle comunicazioni di cessione fabbricato (art. 12 del D.L. 21.3.1978. n. 59 convertito in legge 18.5.1978 n. 191) nei casi in cui sono ancora dovute e per eventuali controlli sul compostaggio domestico;

4) il settore Amministrativo e dei servizi alla persona per le variazioni anagrafiche.

5) i dati resi disponibili dal sito di "Puntofisco" relativi alle locazioni ed alle utenze.

Il consueto lavoro di allineamento dei dati e di ricostruzione delle posizioni dei vari contribuenti e correzione di omonimie, errori di codici fiscale non imputabili all'ufficio o pagamenti con difformità fra contribuente e intestatario del conto assicura una banca dati aggiornata ed attendibile.

La chiusura o la ridotta attività delle imprese, degli uffici e in genere di tutte le attività economiche ha ridotto la quota di gettito dalle attività non domestiche mentre si assiste ad una persistente difficoltà delle famiglie a fronteggiare il pagamento delle imposte alle scadenze anche se nei costi, è stato sempre, prudenzialmente inserito un congruo fondo crediti inesigibili.

Per la riscossione coattiva l'ente si avvale, in via non esclusiva, di un concessionario iscritto all'albo dei soggetti abilitati all'accertamento, liquidazione e riscossione dei tributi e delle altre entrate locali di cui al D.M. Finanze 11 settembre 2000, n. 289.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (COSAP) E NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE

Nell'anno 2021 è entrato in vigore il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi (comma 801 art. 1 L. 160/2019).

A decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni e le città metropolitane istituiscono, con proprio regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Ai fini dell'applicazione del canone, si comprendono nelle aree comunali anche i tratti di strada situati all'interno di centri abitati con popolazione superiore a 10.000 abitanti, di cui all'articolo 2, comma 7, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (comma 837 art. 1 L. 160/2019).

Nel 2021 gli utilizzatori dell'area mercatale e

Per l'Imposta sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni, gestite tramite concessionario iscritto all'albo di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/97 si è assistito ad una significativa ripresa di gettito dopo alcuni anni di costante diminuzione sia pure con ritardi nei versamenti mentre i riversamenti del nuovo concessionario sono stati regolari.

La gestione del canone nelle sue diverse articolazioni (occupazione spazi ed aree, esposizione pubblicitaria ed aree destinate a mercato) è stata affidata in concessione, gli importi dovuti sono riscossi tramite PAGOPA in coerenza con le prescrizioni del "Codice dell'amministrazione digitale" (art. 5, D.Lgs. n. 82/2005),

Le competenze del concessionario non sono più rimosse con prededuzione dal riscosso ma sono pagate a seguito di fatturazione ordinaria.

Nonostante l'emergenza COVID19 non vi è stata una significativa compressione del gettito per la componente pubblicità (24.555,01) anche se ridotto rispetto al 2020 mentre si è ridotto il gettito dei diritti sulle pubbliche affissioni.(3.480,02 rispetto 2.998,40 nel 2020).

Tuttavia, perdurando le difficoltà connesse alla pandemia, con successivi interventi legislativi sono state stabilite le seguenti esenzioni, prorogate poi fino al 31/03/2022:

- l'esonero dal pagamento del canone di cui all'articolo 1, c. 816 e seguenti, della legge n. 160/2019 per le imprese di pubblico esercizio, titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico;

- l'esonero dal pagamento del canone di cui all'articolo 1, c. 837 e seguenti, della legge n. 160/2019 per i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;

I mancati incassi sono stati compensati da trasferimenti statali parte con provvedimenti specifici e parte possono essere inseriti nel mancato gettito da finanziare con il fondo per il finanziamento delle funzioni fondamentali.

ADDIZIONALE IRPEF: L'addizionale IRPEF ha generato un incasso (conto competenza e conto residui di euro 812.541,84) di cui 623.315,19 e una parte a residua già incassata nel 2022 permettendo anche l'integrale copertura delle posizioni pregresse ancora aperte anche se le particolari modalità di riscossione, con acconto e saldo su anni diversi, rendono le previsioni più difficili pur nel rispetto dei limiti previsti dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2 al Dlgs. 118/2011).

SUPPORTO AL CONTRIBUENTE: il quadro della finanza locale delineatosi 2021 non è mutato significativamente ma i contribuenti sono sempre più attenti e consapevoli per evitare d'incorrere in errori quindi richiedono informazioni e chiarimenti sia di carattere generale che sulle situazioni specifiche.

L'informazione rimane un fattore critico per orientare i cittadini in un contesto fiscale e normativo che è cambiato più volte, e si rivela comunque fondamentale per consentire un adempimento esatto e tempestivo degli obblighi tributari poiché rimane fondamentale per il comune poter pianificare in base ad un flusso di risorse costante nel tempo con adempimenti spontanei piuttosto che recuperi con sanzioni ed interessi. Le informazioni sono state generalmente fornite con risposta immediata o con breve dilazione per verificare le posizioni individuali dei richiedenti inoltrando successivamente la risposta via fax o e-mail allegando il prospetto delle proprietà risultanti all'archivio e il modello F24 precompilato.

L'ufficio tributi è stato chiamato come già nell'anno precedente ad un notevole sforzo concentrato nelle due cruciali scadenze di Giugno e Dicembre per l'IMU, ottobre e Dicembre per la, in tutte le situazioni citate, provvedendo a stampare modelli F24 e schede riepilogative pur con la limitatezza delle risorse disponibili in termini di tempo e risorse umane, non numericamente adeguate a fronteggiare i picchi di afflusso dei contribuenti e delle richieste di chiarimenti ed informazioni pervenute tramite mail.

L'invio dei modelli F24 precompilati con gli importi è stato possibile solo per la TARI (classico tributo liquidato dal comune) ma è da rilevare che le esperienze pregresse dimostrano che i tributi oggi in autoliquidazione non sono facilmente trasponibili su altre modalità di riscossione come la lista di carico o il ruolo specie in realtà demograficamente di un certo rilievo e il beneficio per il contribuente è limitato e non correlato ai costi.

Nonostante l'emergenza COVID l'ufficio tributi ha continuato ad assicurare il servizio di assistenza ai contribuenti ove necessario anche in presenza.

CONTROLLI: i controlli sul corretto versamento sono iniziati già nel corso 2021 con contatti telefonici e da richieste di chiarimenti scritte e solleciti di pagamento su minori od omessi versamenti, notificati tramite Posta PEC o e mail che hanno consentito in molti casi correzioni di archivio o ravvedimento operoso con riflessi positivi sul gettito anche se esiste una tendenza non facilmente contrastabile all'inadempimento dei tributi locali. Anche se, attualmente, il trasferimento compensativo TASI sull'abitazione principale è consolidato, si confida che in un prossimo futuro sia rivisto ed aggiornato tenendo conto dei recuperi effettuati dal comune: si consideri che l'attività di recupero degli anni pregressi ha permesso di aumentare il gettito TASI riferibile al 2014 e 2015 del 10 per cento.

Le criticità legate alla pandemia hanno indotto il legislatore a stabilire una sospensione delle procedure di notifica di nuove ingiunzioni fiscali da parte dei concessionari privati e dell'Agent nazionale della riscossione delle ingiunzioni fiscali di cui al RD n. 639 del 1910. e delle nuove cartelle esattoriali da parte di ADER fino al 31 Agosto 2021.

Con **risoluzione** 15292 del 15 giugno 2020 il MEF – DIPARTIMENTO DELLE FINANZE DIREZIONE LEGISLAZIONE TRIBUTARIA E FEDERALISMO FISCALE ha ritenuto che la sospensione dei termini per la notifica degli atti non abbia comportato un arresto dell'attività degli enti impositori che potevano notificare atti di accertamento, anche atti di accertamento esecutivo compresi gli atti di cui all'art. 1, comma 792, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, fermo restando che non potevano essere successivamente adottate misure esecutive.

Per l'IMU nel corso del 2021 sono stati emessi 206 avvisi IMU con un accertamento finale di euro 101.000 relativi a varie annualità comprese le somme di difficile esazione con pagamenti per euro 47.552,28 mentre un ulteriore importo di euro 53.000 sono stati recuperati a seguito di ravvedimento operoso incentivato dall'attività dell'ufficio tributi tenendo conto che l'attività di controllo sulle annualità più risalenti induce automaticamente il contribuente ad effettuare il ravvedimento anche per le annualità successive per le quali non abbia ricevuto espressa richiesta a dedurre sulle incongruenze riscontrate.

La quota non riscossa per gli accertamenti emessi è stata coperta con l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio in gestione ed adeguatamente rivisto in sede di rendiconto anche per quanto riguarda i residui di anni pregressi.

La riscossione coattiva delle entrate tributarie rimane un punto estremamente critico considerando che il legislatore ha posto numerosi e stringenti limiti alla possibilità di aggredire il patrimonio del debitore o di ricorrere a forme di coazione indiretta attraverso le misure cautelari quali il fermo amministrativo dei beni mobili registrati, il pignoramento presso terzi delle disponibilità liquide e l'ipoteca mentre la riforma della riscossione dei tributi locali, nonostante le numerose ipotesi al vaglio del legislatore, non è sfociato in nessuna soluzione organica anche se va riconosciuto che anche i migliori strumenti di riscossione coattiva non possono sopperire alla carenza di capacità economica dei contribuenti, acuita dalla recente crisi pandemica che si è protratta nel 2020 e nel 2021.

GESTIONE DELLE ENTRATE

La gestione delle altre entrate di competenza riguarda principalmente l'Imposta sulla pubblicità, il COSAP ed il canone unico patrimoniale nelle sue diverse componenti riferite all'esposizione pubblicitaria, all'occupazione di spazi ed aree pubbliche ed.

Il Canone occupazione spazi riguarda essenzialmente l'aggiornamento e la predisposizione degli elenchi degli utenti fissi dell'area mercatale, la compilazione degli avvisi con gli importi dovuti, le successive correzioni e storni e le occupazioni permanenti di suolo pubblico unitamente al tributo sui rifiuti. entrata è sostituita dal Canone unico patrimoniale e dal canone per i mercati.

Nel corso del 2020 le occupazioni effettuate dagli utenti dell'area mercatale e dalle imprese di pubblico esercizio sono state esentate dal 1 Marzo al 15 Ottobre e l'esenzione si è protratta anche nel 2021 compensata parzialmente da trasferimenti statali.

Come negli anni precedenti la TARI è stata liquidata direttamente dall'ufficio ed i contribuenti hanno avuto il vantaggio di ricevere in una sola volta l'importo dovuto per l'intero anno diviso in due rate semestrali pagabili con uno strumento già noto da alcuni anni come il modello F24, diventato ormai lo strumento standard per il versamento dei tributi locali al quale i contribuenti sono ormai abituati.

L'IMU ordinaria è riscossa tramite modello F24 in autoliquidazione e non presenta particolari problemi mentre il supporto al contribuente e l'assistenza nel calcolo rappresentano al tempo stesso un momento critico (perché richiede tempo, conoscenza del territorio e impegno di personale) ma offrono l'opportunità di aggiornare le posizioni individuali evitando errori futuri ed incrociare i dati con l'archivio TARI colmando eventuali lacune di dati.

Il Canone Cosap per le occupazioni dell'area mercatale è liquidato dall'ufficio, le bollette con gli importi sono consegnate agli interessati durante i giorni di mercato e riscossi unitamente alla TARI mediante bonifico bancario per assicurare la migliore tracciabilità e la riconciliazione dei versamenti.

L'ente ha aderito già nel 2015 al nodo dei pagamenti cosiddetto PagoPA, ossia un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione e che permette al contribuente di scegliere la via meno costosa per adempiere in modalità standardizzata attraverso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti al sistema pagamenti verso la Pubblica Amministrazione.

Si possono effettuare i pagamenti direttamente attraverso i canali (online e fisici) di banche e altri Prestatori di Servizio a Pagamento (PSP), ovvero:

- Presso le agenzie della propria banca
- Utilizzando l'home banking del Prestatore di servizi di pagamento (PSP) di riferimento (loghi CBILL o pagoPA)
- Presso gli sportelli ATM della banca (se abilitati)
- Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5
- Presso gli Uffici Postali.

Il sistema è adottato da Amministrazioni pubbliche (Enti) che consentono il pagamento per mezzo di servizi offerti da Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).

Per ora il sistema è stato testato su piccoli ruoli della TARI e sui ruoli COSAP degli utenti dell'area mercatale con qualche problema per la riconciliazione ma si è rivelato discretamente soddisfacente anche per l'utenza perché può, in alternativa, utilizzare anche uno speciale bollettino pagabile come i normali bollettini postali sia nel caso di pagamento spontaneo che atteso (ossia con liquidazione del dovuto da parte dell'ente e successiva trasmissione del modello di pagamento)..

La riscossione mediante il “Nodo dei pagamenti” (PagoPa) ha trovato uno spazio sempre più ampio. Per le sanzioni amministrative e i diritti di segreteria collegati alle pratiche anagrafiche l'attivazione della riscossione mediante nodo dei pagamenti spontanea l'attivazione a regime è prevista per il 2022.

La riscossione della TARI 2021 è stata effettuata tramite ruolo gestito da ADER (ex Equitalia) secondo la procedura del DPR 602/73 che prevede la riscossione spontanea dell'importo liquidato dal comune mediante l'emissione di un avviso trasmesso per posta ordinaria e successiva emissione della cartella di pagamento per le sole partite rimaste insolte con un compenso di riscossione dell'1% e, in caso di mancato pagamento nei termini, l'applicazione degli oneri di riscossione pari al 6%.

Il procedimento d'informatizzazione dei rapporti con il cittadino ha consentito un significativo snellimento delle procedure tuttavia presenta alcune criticità:

- 1) I maggiori costi d'investimento per software e hardware e i maggiori oneri di parte corrente che dovranno gravare sui bilanci futuri per mantenere attivi i canali di pagamento;
- 2) L'assenza, al momento, di un'infrastruttura condivisa che consenta una agevole riconciliazione dei pagamenti nella procedura di gestione della contabilità;
- 3) Sul piano operativo i maggiori oneri per i cittadini che devono comunque dotarsi di strumenti informatici idonei, la necessità di acquisire nuove competenze informatiche, con difficoltà per le fasce di popolazione più anziana e possibili maggiori costi di transazione;

Per le altre entrate si rinvia alle sezioni di competenza.

TRASFERIMENTI ANNO 2021 (ESCLUSO FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE)	
TRASFERIMENTI COMPENSATIVI MINORI INTROITI ADDIZIONALE IRPEF	34.961,35
FONDO DI SOLIDARITA' ALIMENTARE E SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN STATO DI BISOGNO (ART 53, C 1 DL 73/21)	31.064,78
FONDO PER LA CONCESSIONE DI RIDUZIONE TARI ATTIVITA' ECONOMICHE CHIUSE (ART 6, C 1 DL 73/21)	60.932,36
FONDO PER ESERCIZIO FUNZIONI FONDAMENTALI	368.498,64
RESTITUZIONE RIDUZIONE AGES	3.395,74
CONTRIBUTO CONSEGUENTE STIMA GETTITO ICI 2009 E 2010 (ART 3 COMMA 3 DPCM 10 MARZO 2017)	1.661,09
CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF ANNO IMPOSTA 2020	1.336,25
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU (C.D. IMMOBILI MERCE ART. 3, DL 102/13 E DM 20/06/2014)	7.074,92
TRASF. COMP. IMU COLT. DIRETTI E ESENZIONE FABB. RURALI (ART. 1, C 707, 708, 711, L. 147/2013)	11.838,43
TRASFERIMENTO COMPENS. IMU IMMOBILI AD USO PRODUTTIVO (ART. 1, C. 21, L. 208/15)	2.161,63
RISTORO IMU AGRICOLA ARTICOLO 3 COMMA 5 DPCM 10 MARZO 2017	2.967,17
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP SETTORE TURISTICO ((ART 9TER C 2 DEL 137 DEL 2020)	3.220,43
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP ATTIVITA' COMMERCIALI ((ART 9TER C 3 DEL 137 DEL 2020)	1.494,37
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO ESENZIONE SECONDARA RATA IMU (ART 9, C 3 DL 137/2020)	1.448,28
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU SETTORE TURISTICO ART 177 C 2 DL 34 DEL 2020	336,03
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU SETTORE TURISTICO (ART 13 DUODECIES C 2 DEL 137 DEL 2020)	1.568,40
RISTORO AI COMUNI PER ESONERO DEL PAGAMENTO DEL CANONE DI OCCUPAZIONE AI SOGGETTI ESERCENTI ATTIVI	1.400,00
RISTORO PERDITA GETTITO ESENZIONE SECONDA RATA IMU SETTORE TURISTICO (ART 78 C 1 DL 104 DEL 2020)	162,18
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU ESENZIONI VERSAMENTO PARTITE IVA	18.064,31
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP SETTORE TURISTICO ((ART 9TER C 2 DEL 137 DEL 2020 DM 22 10 21)	3.220,43
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP ATTIVITA' COMMERCIALI ((ART 9TER C 3 DEL 137 DEL 2020 DM 22 10 21)	1.494,37
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP ATTIVITA' COMMERCIALI (DM 13 DICEMBRE 2021)	1.483,70
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP ATTIVITA' TURISTICHE (DM 29 NOVEMBRE 2021	3.220,43
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP ATTIVITA' TURISTICHE(DM 13 DICEMBRE 2021)	3.201,00
TRASFERIMENTO COMPENSATIVO TOSAP ATTIVITA' COMMERCIALI(DM 29 NOVEMBRE 2021)	1.494,37
RIDUZIONE FONDO DI MOBILITA' EX AGES (ART. 7, C. 31 SEXIES, DL 78/10)	-8427,39
TRASFERIMENTO CONTRIBUTI A FAVORE DELL'ARAN (DM 7/11/2013)	-96,1

STRALCIO CARTELLE D'IMPORTO INFERIORE AD EURO 5.000

L'articolo 4 c. 4 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 convertito con l. convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2021, n. 69, il quale stabilisce, che sono automaticamente annullati i debiti di importo residuo, alla data di entrata in vigore dello stesso decreto-legge, fino a 5.000 euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni, risultanti dai singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2010, delle persone fisiche che hanno conseguito, nel periodo d'imposta 2019, un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000 euro e dei soggetti diversi dalle persone fisiche che hanno conseguito, nel periodo d'imposta in corso alla data del 31 dicembre 2019, un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000 euro;

I contribuenti con debiti fino a 5.000 euro, che rientrano nella disciplina del nuovo "saldo e stralcio" contenuta nel decreto "Sostegni", sono stati segnalati dall'Agenzia delle Entrate all'Agente della riscossione entro il 30 settembre 2021, in modo tale che quest'ultimo possa procedere all'annullamento del carico alla data del 31 ottobre 2021. E' uno dei chiarimenti contenuti nella circolare n. 11/E/2021, con la quale l'Agenzia delle Entrate, d'intesa con Agenzia delle entrate-Riscossione, evidenzia i punti più importanti della norma e risolve alcuni dubbi interpretativi.

Infatti, è stata pubblicata dall'Agenzia delle Entrate la circolare n. 11/E che, analizzando le novità introdotte, anche alla luce del decreto attuativo (D.M. 14 luglio 2021), ne fornisce una chiave di lettura improntata all'operatività.

La norma prevede l'annullamento automatico di tutti i debiti di importo residuo alla data del 23 marzo 2021 (data di entrata in vigore del Decreto Sostegni), fino a 5.000 euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni, risultanti dai singoli carichi affidati all'agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2010.

L'Agenzia delle Entrate, richiamando la relazione illustrativa al decreto, ricorda che rientrano nell'agevolazione i carichi affidati all'agente della riscossione da qualunque ente creditore, pubblico e privato, che sia ricorso all'utilizzo del sistema di riscossione a mezzo ruolo, fatti salvi i debiti espressamente esclusi dalla norma.

Nel limite dei 5.000 euro, vi rientrano il capitale; gli interessi per ritardata iscrizione a ruolo, le sanzioni con esclusione dal computo degli aggi di riscossione, degli interessi di mora, e delle eventuali spese di procedura con riferimento ai "singoli carichi" con possibile compresenza di carichi rientranti nello stralcio e di carichi esclusi.

La norma prevede espressamente l'annullamento solo per le persone fisiche che hanno percepito - nell'anno d'imposta 2019 - un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000 euro oppure, nel caso di soggetti diversi dalle persone fisiche, - un reddito imponibile ai fini delle imposte sui redditi fino a 30.000 euro nel periodo d'imposta in corso alla data del 31 dicembre 2019.

Per il Comune di Caluso non risultano residui attivi oggetto di stralcio ancora presenti a bilancio per il periodo considerato pertanto, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 1 comma 5 del DM MEF 35195 del 14/07/2021, in sede di riaccertamento straordinario dei residui, conte-

stuale a quello ordinario, non si e' reso necessario procedere ad alcuna delle seguenti operazioni:

:

- a. la cancellazione definitiva dei propri residui attivi individuati dall'elenco trasmesso dall'agente della riscossione ai sensi del comma 4;
- b. la riduzione del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione dell'ultimo rendiconto approvato, di un importo pari a quello riguardante i residui attivi cancellati;
- c. la determinazione del maggiore disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario di importo pari alla differenza tra l'importo dei residui attivi cancellati di cui alla lettera a) e la riduzione del fondo crediti di dubbia esigibilità di cui alla lettera b);
- d. la cancellazione definitiva dalle scritture patrimoniali dei crediti individuati dall'elenco trasmesso dall'agente della riscossione ai sensi del comma 4 già stralciati dal conto del bilancio.

In sede di approvazione del rendiconto 2021, non essendoci un ammontare di residui cancellati al netto dell'FCDE accantonato nell'avanzo di amministrazione, non opera la facoltà di ripianare il maggiore disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario di cui al comma 5, lettera c), del citato DM in dieci annualità, in quote annuali costanti, a decorrere dall'esercizio 2022, pertanto nessuno degli esercizi successivi sarà gravato degli oneri da riaccertamento straordinario.

LE ENTRATE E SPESE IN CIFRE

ENTRATE DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Anche l'esercizio 2021 è stato profondamente segnato dalla situazione epidemiologica denominata "emergenza Covid-19" la quale ha pesantemente influito sulle finanze comunali, in particolar modo sulle entrate.

Le Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (TIT 1), le Entrate da trasferimenti correnti (TIT 2), le Entrate extratributarie (TIT 3), le Entrate in conto capitale (TIT 4), le Entrate da riduzione di attività finanziarie (TIT 5), le Entrate da accensione di prestiti (TIT. 6) , le Entrate da anticipazioni di tesoreria (TIT 7), le Entrate per conto terzi e partite di giro (TIT 9), per la competenza dell'esercizio finanziario 2021 risultano accertate in competenza complessivamente per € 9.266.830,69

Le dette entrate sono state rimosse per € 6.159.541,76 e da riscuotere € 3.107.288,93

quindi i risultati relativi alla competenza 2021 sono:

Riscossioni competenza	€ 6.159.541,76
Residui attivi da riportare	€ 3.107.288,93
Per un totale di	€ 9.266.830,69

raffronto 2020:

Riscossioni competenza	€ 5.901.623,86
Residui attivi da riportare	€ 1.386.805,53
Per un totale di	€ 7.288.429,39

TITOLO 1

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Previsioni (assestato): € 3.774.402,86

Accertamenti: € 3.831.426,24

IMU – TARI

Si evidenziano di seguito gli importi accertati nel corso del 2021 per IMU – Codice bilancio [1.01.01.06.001](#) e TARI – Codice bilancio [1.01.01.61.001](#)

IMU (Cap 1014): Le entrate relative all'imposta municipale propria sono state accertate in euro 1.388.371,07, di poco sopra rispetto alla previsione assestata di euro 1.375.000;

IMU-RECUPERO EVASIONE (Cap 1018/3): Per quanto riguarda questo tipo di entrata, il lavoro che è stato fatto per il recupero dell'evasione ha dato i suoi frutti. Accertate euro 100.002,28 a fronte di una previsione iniziale di euro 66.000;

TARI (Cap 1017): L'entrata accertata ammonta ad euro 1.135.110,78. Rispetto alla previsione iniziale di euro 1.190.000, il gettito derivante dal ruolo Tari per l'esercizio 2021 risulta inferiore alle aspettative a causa dell'applicazione di sconti sulla Tari causa emergenza Covid-19. Lo Stato ha provveduto ad assegnare un contributo ad hoc per il minor gettito.

Il ruolo principale viene riscosso dall'Agenzia delle Entrate, la quale provvede a riversare la Tefa direttamente alla Città Metropolitana. Insieme al Contributo del Ministero Istruzione per le scuole (cap. 2004 in Tit. II) copre nella misura del 100% i costi sostenuti per il servizio rifiuti.

ADDIZIONALE IRPEF – Codice bilancio [1.01.01.16.001](#)

Previsione assestata: € 720.000,00

Accertamento: € 720.000,00

L'aliquota applicata è stata del 8 per mille senza soglia di esenzione e senza graduazione per scaglioni di reddito, come da delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 30.12.2020 adottata in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023

FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE (comprensivo delle risorse aggiuntive) Codice di bilancio [1.03.01.01.001](#)

Previsione assestata: € 486.234,86

Accertamento: € 487.185,44

L'importo è stato accertato sulla base dei dati elaborati dal Ministero dell'Interno.

Maggiori dettagli riguardo le suddette imposte sono stati espressi nella parte descrittiva dei programmi, alla voce “settore tributario”

TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI
--

Previsioni (asestato): € 989.479,46

Accertato: € 996.692,01

Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato – Codici bilancio 2.01.01.01.000-2.01.01.01.002- 2.01.01.01.001-

In questa categoria rientrano le entrate relative a:

contributo compensativo per minor gettito IMU di € 50.336,15;

contributi vari per il finanziamento del bilancio per € 30.422,36

contributo per Tari scuole (che va a sommarsi con le entrate del tit. I per Tari ed in conseguenza va ad incidere sulla percentuale di copertura dei costi del servizio rifiuti) per € 12.334,20;

contributo per mensa scolastica per gli insegnanti di € 14.500,00: anch'esso va ad incidere sulla percentuale della copertura dei costi servizio refezione scolastica

erogazione contributo 5 per mille, destinato a spese di carattere sociale e quindi utilizzato per finanziare contributo al Cissac, € 1.336,25;

Rimborso spese per consultazioni elettorali: referendum 2020 per € 16.563,61;

Contributo per la promozione del sistema integrato di educazione ed istruzione di € 37.275,98;

Contributo per materiale bibliografico: € 9.204,87

Inoltre, per i motivi indicati nelle premesse in tema di esame delle entrate (emergenza Covid-19) rientrano anche le seguenti entrate:

Contributo straordinario per organizzazione centri estivi: € 16.310,21

Contributo per espletamento funzioni fondamentali anche alla

possibile perdita di entrate causa emergenza Covid-19: € 368.498,64

Contributo per minor gettito Cosap: € 9.428,00

Contributo per minor gettito Tari: € 60.932,36

Contributo da Ministeri per interventi di solidarietà € 31.064,78

Contributo straord.per ristoro esercenti servizi trasporto scolastico € 5.063,15

I contributi e trasferimenti Regionali – Codici bilancio 2.01.01.02.001

Tali contributi riguardano:

Concorso nelle spese di funzionamento scuole materne autonome € 36.825,94

Rimborso rate mutuo di € 80.000 contratto a dicembre del 2013 dal Comune per manutenzione straordinaria strade € 3.868,94

Contributo per adesione ai cantieri lavoro € 2.938,91

Contributo per spese DPI per PM € 865,86

Contributi e trasferimenti correnti derivanti da altri Enti del settore pubblico e privato – Codice bilancio 2.01.01.02.002 - 2.01.01.01.999 - 2.01.01.02.003 - 2.01.03.02.999

In questa categoria hanno particolare rilevanza:

l'entrata del contributo GSE per il fotovoltaico (entrato in funzione a partire dal 1 luglio 2012) che ha portato nelle casse comunali un accertamento di € 276.079,76 a fronte di una previsione di euro 280.000. Il Gse da degli acconti, uguali ogni mese, rendicontando il conguaglio nell'anno successivo sulla base dei chilowatt prodotti. Pertanto tale saldo verrà conteggiato tra le entrate del prossimo esercizio 2022.

Per quanto riguarda i fondi per i servizi scolastici, in testa la refezione, sono state accertate le entrate dai Comuni per la gestione della refezione scuola media per € 29.267,05.

TITOLO III

ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE

Previsioni (asestate): € 1.054.152,69

Accertamenti: € 1.099.869,47

Queste entrate comprendono:

Proventi servizi pubblici: Diritti di segreteria e rimborsi vari derivanti da attività di Uffici tecnici, segreteria, demografici, cimiteriali: € 86.324,16

Proventi derivanti da sanzioni codice della strada, anche con autovelox, proventi da sanzioni per violazione ordinanze e regolamenti per un importo di € 102.032,29 riguardanti il solo anno 2021 ;

Proventi da parcheggi: nel corso del 2021 le due aree di sosta a pagamento di piazza Ubertini e Mazzini non sono state attive in quanto già alla fine del 2020 era scaduto l'incarico di affidamento della gestione dei parcometri. Si è reso dunque necessario ridefinire le "zone blu" da assoggettare a pagamento (delibera della Giunta Comunale n. 92 del 19.10.2021) e conseguentemente affidare una nuova gestione;

Assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi:

Accertato in totale € 405.660,95

Le percentuali di copertura dei servizi refezione, parcheggi e trasporto scolastico vengono riportate negli allegati prospetti.

Rimborso quote ammortamento mutui servizio idrico integrato: Accertate € 92.691,54

Utili da aziende partecipate (Smat): Accertato € 6,44

Canone relativo all'occupazione suolo pubblico: accertato € 33.898,01

Vendita energia fotovoltaico: la vendita di energia da fotovoltaico (entrato in funzione da luglio 2012) ha permesso di accertare proventi per un importo di € 111.716,80

Altri proventi derivanti da fitti, concessioni per uso locali e gestione beni diversi:

Importo accertato € 45.623,83

Altre entrate (compensi per supporto nella riscossione diretta delle entrate, interessi attivi, credito iva, rimborsi diversi:

Importo accertato € 179.788,40

Proventi derivanti dalla concessione di loculi e nicchie cimiteriali per un importo di € 3.111,98 interamente destinati a spese di investimento.

Fondo incentivi tecnici e fondo innovazione: Importo accertato € 12.899,11 di cui 4.697,43 interamente destinati a spese di investimento

Con l'introduzione del canone unico, rientrano a far parte del titolo 3 anche i proventi relativi alla pubblicità (accertato euro 24.555,01) ed alle affissioni (accertato euro 3.480,02), appartenenti precedentemente al titolo 1

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

	Rendiconto	Rendiconto	Rendiconto
	2019	2020	2021
Autonomia finanziaria			
<i>(E: Titolo I + Titolo III / E: Titoli I + II + III) x 100</i>	91,40%	76,94%	83,00%
Autonomia impositiva			
<i>(E: Titolo I / E: Titoli I + II + III) x 100</i>	64,00%	62,66%	64,00%
Pressione tributaria			
<i>E: Titolo I / Popolazione al 31.12.2020)</i>	518,54	496,77	512,01

TITOLO 4

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Previsioni assestate: € 2.620.024,54

Accertamenti: € 2.613.285,45

CONCESSIONI CIMITERIALI:

Nel Titolo 4 vengono incassati gli importi relativi alle concessioni di aree cimiteriali. Nel 2021 sono state accertate € 544,48. Come già specificato nel paragrafo riguardante il Titolo 3, i proventi per loculi e nicchie sono stati accertati per € 3.111,98 e destinati a finanziare spese di investimento. Nel 2021 è stato istituito un capitolo di entrata riguardante i proventi derivanti da concessione di loculi nuovi, accertato per euro 112.250, che finanzia in parte il relativo investimento iscritto al capitolo di spesa 3303/4 “Costruzione nuovi loculi cimitero e frazioni” la cui realizzazione è prevista nel 2022.

PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE.

I proventi derivanti dalle concessioni edilizie sono stati accertati in Euro 213.515,41 di cui € 120.942 destinati a spese correnti.

CONTRIBUTI STATALI

Nel 2021 sono stati accertati contributi statali per un totale di euro 231.563,63 per investimenti vari tipo efficientamento energetico, adeguamento sismico, abbattimento barriere architettoniche degli stabili, manutenzione straordinaria parchi e giardini, innovazione tecnologica e digitalizzazione, messa in sicurezza strada comunale.

CONTRIBUTI REGIONALI

Nel 2021 è stato accertato un contributo regionale di euro 7.000 per acquisto autovettura per i servizi tecnici. Per quanto riguarda altri investimenti sono stati accertati euro 774.855 per manutenzione straordinaria scuole elementari ed euro 1.270.354,39 per opere di completamento nuova scuola media con realizzazione palestra

ALTRI TRASFERIMENTI

Nel 2021 sono stati accertati € 3.202,54 per monetizzazione aree.

TITOLO 5

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Previsioni assestate: € 0

Accertamenti: € 0

TITOLO 6

ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI

Previsioni assestate: € 0

Accertamenti: € 0

TITOLO 7

ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

In questa categoria sono comprese:

le entrate (e corrispondenti spese) per anticipazione di cassa per un importo di € 1.000.000, a cui l'Ente non ha fatto ricorso;

TITOLO 9

ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO.

Previsioni assestate: € 1.072.044,00

Accertamenti: € 725.557,52

SPESE DI COMPETENZA ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

La parte del bilancio relativa alla spesa è ordinata in missioni, programmi, titoli e macroaggregati secondo la natura della spesa e la sua destinazione economica.

Riguardo le spese correnti, gli impegni assunti dipendono quasi sempre dalla capacità dell'ente di acquisire tutti i necessari fattori produttivi per conseguire gli obiettivi prefissati. La valutazione del risultato della gestione riferita a questa componente del bilancio può quindi offrire un valido argomento sulla verifica della concretezza dell'azione amministrativa; comunque, bisogna prestare la dovuta attenzione ad alcune eccezioni: sono, infatti, allocati in tale componente del bilancio alcuni stanziamenti finanziati con entrate "a specifica destinazione", il cui eventuale minore accertamento produce un'economia di spesa e quindi una carenza di impegno solo apparente.

Riguardo le spese in conto capitale, la percentuale di realizzo (impegni) dipende spesso dal verificarsi o meno di fattori esterni: si pensi, ad esempio, ai lavori pubblici da realizzarsi mediante contributi dello Stato, della Regione o Provincia; la mancata concessione di siffatti contributi determina, sempre in modo apparente, un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi. Quindi, in tali casi, per poter esprimere un giudizio di efficacia occorre considerare anche altri elementi.

Infine, sono da considerare le spese per movimenti di fondi che costituiscono l'elemento residuale dell'analisi; esse si compongono di due elementi ben distinti: le anticipazioni di cassa ed il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento dei mutui; quest'ultima voce non presenta alcun margine di discrezionalità, costituendo la diretta conseguenza di operazioni di indebitamento contratte negli esercizi precedenti e, pertanto, essa incide nel risultato del programma solo dal punto di vista finanziario.

ILLUSTRAZIONE DELLE MISSIONI

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01 – AMMINISTRAZIONE GENERALE

Personale:

Anche l'esercizio 2021 è stato segnato dall'emergenza legata alla pandemia da Covid-19, che ha costretto l'attività e l'organizzazione dell'Ente; molte risorse, umane e finanziarie, sono state indirizzate verso le situazioni che si sono via via riversate sul nostro Comune e che hanno investito in modo rilevante tutti il Settore legato ai Servizi Amministrativi ed alla Persona. E' continuata, seppur in misura minore, l'attività in smart working per alcuni settori, che comunque non ha portato a gravi disagi o mancati servizi in quanto il personale è stato disponibile nel raggiungere gli obiettivi prefissati e nel voler erogare i servizi con professionalità e tempestività.

A seguito dell'emanazione del Decreto attuativo inerente l'art. 33, comma 2 del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, ad oggetto "Assunzione di personale nei Comuni" è stato possibile ottenere per il Comune una capacità assunzionale aggiuntiva, che è andata ad implementare la spesa per il fabbisogno di personale, consentendo la sostituzione dei dipendenti andati in quiescenza.

Nel corso del 2021 il piano del fabbisogno del personale, approvato con atto della Giunta Comunale n. 104 del 11.12.2020 per il triennio 2021-2023 e annuale 2021, è stato modificato con atti della Giunta nn. 10 e 95 per adeguare il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato, secondo quanto stabilito dal suddetto decreto e dal DM attuativo del 17 marzo 2020.

Al 31.12.2021, il personale in servizio risulta essere:

- n. 1 Funzionario Amministrativo
- n. 2 Funzionari tecnici con incarico di Responsabilità rispettivamente settore tecnico-manutentivo e settore urbanistica-lavori pubblici
- n. 1 Istruttore Spec. di Vigilanza
- n. 3 Istruttori Direttivi Amministrativi di cui 1 con incarico di Responsabilità settore amm.vo
- n. 1 Istruttore Direttivo contabile con incarico di Responsabilità settore contabilità e finanze
- n. 4 Istruttori Contabili (di cui n. 1 part-time)
- n. 5 Istruttori Amministrativi
- n. 1 Istruttore tecnico geometra
- n. 3 Agenti di polizia municipale
- n. 4 Collaboratori tecnici
- n. 2 Esecutori amministrativi a part-time

E' inoltre presente n. 1 Istruttore amministrativo con funzione di staff a tempo determinato part-time 50%.

Nel corso del 2021 ci sono stati dei movimenti di personale come segue:

- n. 1 istruttore tecnico geometra ha lasciato l'ente causa mobilità (con decorrenza 01 febbraio) ma ha continuato a collaborare con il Comune di Caluso mediante convenzione fino alla fine dell'anno.
- Assunzione di n. 1 istruttore tecnico geometra il 15.02.2021 da graduatoria di precedente concorso, il quale ha lasciato l'Ente il 30.11.2021 per aver vinto un concorso altrove, ma ha ancora collaborato con il Comune di Caluso nei mesi di dic 21-gen 22 in convenzione;
- n. 1 istruttore tecnico geometra arrivato nel 2020 ed ha lasciato l'Ente il 14.11.2021. Sostituito nel 2022 a gennaio attingendo da graduatoria di altro ente
- n. 1 istruttore tecnico geometra collocato a riposo con decorrenza 1.10.2021. Sostituito da personale interno.
- n. 1 collaboratore tecnico collocato a riposo con decorrenza 1.10.2021 e sostituito dal 1.12.2021 attingendo da graduatoria di altro ente.
- n. 1 agente di polizia municipale, arrivato nel 2020, ha lasciato l'ente a settembre 2021 per aver vinto un concorso altrove. Prevista la sua sostituzione nel 2022
- n. 1 agente di polizia municipale assunto dal 1.4.2021 tramite mobilità da altro ente. Con l'ente di provenienza è stata stipulata una convenzione di collaborazione sino alla fine dell'anno 2021;

Si precisa che, mancando il Responsabile del settore polizia municipale è stata stipulata una convenzione con il Comune di Castellamonte per l'utilizzo 12 ore settimanali del proprio Responsabile.

La spesa 2021 del personale ammonta ad € 1.318.493,36, corrispondente al 24,24% delle spese correnti.

Privacy:

In materia di Privacy, è continuo lo sforzo che l'Amministrazione mette in campo per adeguarsi agli aggiornamenti normativi e progettare un vero e proprio "sistema" di protezione a presidio del rischio di violazione dei dati; il nuovo sistema di protezione, a sua volta, coinvolge una pluralità aspetti (tecnologici, gestionali, procedurali, documentali, conoscenze e competenze sia individuali che dell'intera organizzazione). Il fatto di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo per l'Ente nell'ottica di

adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche.

Pertanto è stato affidato alla Acta Consulting srl l'incarico per lo svolgimento del servizio volto non solo all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679, ma anche all'individuazione di un modello organizzativo in materia di protezione dei dati personali garantendo, considerata l'attuale situazione di organico, il supporto continuativo ai Responsabili di Settore coinvolti nel processo; tale supporto si giustifica anche in relazione alla previsione, nell'arco del triennio, di una significativa modifica del quadro normativo ad opera del Legislatore e del Garante per la protezione dei dati.

In questo modo si punta all'aumento della fiducia dei cittadini nella società digitale, grazie alla tutela più stringente, per spingerli ad usare sempre più il portale del Comune di Caluso nel quale sono presenti dei servizi usufruibili "da casa", come la richiesta di certificati anagrafici, servizi scolastici e pago pa

MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

EMERGENZA COVID-19

L'anno 2021 è stato ulteriormente caratterizzato a livello globale dalla diffusione della pandemia per il virus Covid-19. A livello locale, ogni aspetto della vita quotidiana è stato pesantemente modificato da tale emergenza sanitaria, e di conseguenza anche il lavoro quotidiano della Polizia Locale, soprattutto nei primi mesi successivi allo sviluppo esponenziale della pandemia, si è incentrato quasi esclusivamente su tale emergenza.

In particolare, l'attività della Polizia Locale ha operato per:

1. Garantire un servizio efficiente di informazioni utili alla cittadinanza per convivere con l'emergenza sanitaria e avere un punto di riferimento per poter rispettare correttamente i divieti imposti dai DPCM che si sono avvicendati;
2. Effettuare una serie mirata di controlli all'interno del centro urbano di Caluso per far rispettare le limitazioni alla circolazione di persone e di veicoli;
3. La predisposizione della segnaletica ed il rispetto delle regole di accesso ai mercati settimanali del lunedì;
4. Una ripresa dell'attività sanzionatoria ordinaria nel secondo semestre del 2021; occorre ricordare che dal periodo Gennaio - Aprile 2021, con il sistema a fasce in base all'RT regionale e agli ulteriori parametri previsti dalla legislazione nazionale, la regione Piemonte, si è spesso collocata nella fascia Rosso e Arancione, con forti limitazioni al transito veicolare nonché dei cittadini;
5. E' stata avviata a decorrere Agosto 2021 una importante operazione di digitalizzazione di Fiere e Mercati, che per quanto riguarda la Fiera di Dicembre è stata completata mentre per quanto concerne la gestione del mercato settimanale è quasi terminata.

Dal punto di vista del personale appartenente alla Polizia Locale, l'anno 2021 è stato particolarmente impegnativo. Vero è che vi è stata un'assunzione dal mese di Settembre 2020 tuttavia tale Operatore, di fatto, non ha potuto espletare servizi esterni e operativi in quanto privo dell'attestato di frequenza rilasciato a seguito del corso di formazione regionale nonché privo della correlata qualifica di Ausiliario Agente di Pubblica Sicurezza.

Il neo Agente frequentò il corso di formazione nel periodo Aprile - Luglio 2021, durante tale periodo era impegnato 36 ore settimanale alla frequenza del Corso pertanto non nella disponibilità del Settore di Polizia Locale.

Al termine del corso, in attesa di conseguire la necessaria qualifica quale Agente di pubblica sicurezza, vinse un concorso in un altro Ente Locale e venne assunto con decorrenza 1 Ottobre 2021, licenziandosi dal Comune di Caluso chiedendo e ottenendo la conservazione del posto di lavoro per 6 mesi ovvero sino al 31 Marzo 2022.

Pertanto a seguito delle sue esposte indicazioni, il personale di Polizia Locale per tutto il 2021 è rimasto con solo 4 Agenti impiegati, salvo necessità, su 2 turni giornalieri gestendo ogni criticità, difficoltà in totale autonomia e con notevole professionalità.

Il Comandante, dott. Franceschina, svolse e svolge tuttora servizio per 12 ore settimanali in convenzione con il Comune di Castellamonte.

Si precisa che lo stesso ottimizza i tempi e gestisce il settore amministrativo nonché il personale in modo ottimale, sintomo di elevata capacità di Problem Solving nonché management applicato al settore pubblico, con notevole risparmio di risorse per il Comune, considerato il risparmio di spesa corrente derivante dal rimborso delle spese con il comune capofila, nonché di ulteriori risparmio della parte accessoria della retribuzione, parametrata alle ore di servizio indicate;

Nonostante le criticità di cui sopra, il Servizio ha svolto comunque i servizi di Polizia Stradale mediante:

- l'impiego di telecamere per accertamento delle infrazioni a distanza di cui all' art. 146 c. 2 e 3 del Codice della Strada, posizionate all'intersezione fra la S.S. 26 (via Circonvallazione) e la S.P. 53 (via Piave), al fine di contenere il livello di incidentalità, inducendo al contempo comportamenti più prudenti alle intersezioni. Tale attività è stata espletata sino al 1 Luglio 2021;

- l'utilizzo – seppur limitato e non nei periodi più gravi della pandemia - dell'apparecchiatura "Autovelox" modello 106, in postazione mobile, nel rispetto delle disposizioni emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, che mirano a fare del controllo uno strumento di prevenzione e sensibilizzazione sul pericolo causato dall'alta velocità e non come un mezzo sussidiario di aumento delle entrate comunali.

Ha poi operato in costante collaborazione con le Procure della Repubblica per:

- la notificazione dei provvedimenti emanati dalle Autorità Giudiziarie e le attività da queste delegate, (elezione di domicilio, identificazione, nomina difensore, etc.)
- attività di indagine, soprattutto in collaborazione con la sezione Tutela Fasce deboli della Procura di Ivrea, dato che nel 2018 personale della Polizia Locale di Caluso è stato temporaneamente distaccato presso tale sezione.

Ha gestito le pratiche relative al commercio su area pubblica e ai pubblici esercizi:

in particolare, in relazione al collocamento a riposo dei n. 2 operatori precedentemente menzionati, si è provveduto a modernizzare ed a informatizzare parzialmente la gestione del mercato e del rilascio delle relative licenze, predisponendo un nuovo sistema di controllo delle presenze degli operatori con posto fisso e di quelli cosiddetti "in spunta", con posteggio da assegnare in modo temporaneo. Tale modernizzazione è stata estesa anche alla Fiera annuale di San Nicola, poi rimandata a causa della pandemia.

Ha provveduto alla gestione delle iscrizioni a ruolo degli importi relativi alle sanzioni del Codice della Strada non pagate relative all'anno 2019, passando per l'accertamento degli inadempienti, utilizzando anche il portale dell'Agenzia delle Entrate per la ricerca dati necessari a rintracciare soggetti inadempienti ed irreperibili.

Ha provveduto al rilascio delle autorizzazioni alla circolazione e sosta per le persone invalide, gestendo anche la banca dati presso la Città Metropolitana di Torino, che consente agli aventi diritto di circolare liberamente nella ZTL di Torino.

Ha collaborato con altri enti ed istituzioni, quali il servizio veterinario dell'ASL ed il canile di Caluso, per contrastare il fenomeno del randagismo e dell'abbandono e maltrattamento degli animali.

Concludendo, il servizio di Polizia Locale, seppur ridotto, ha gestito con capacità e fermezza una situazione di emergenza non solo di personale ma anche di personale, costituendo un punto fermo verso i cittadini che hanno trovato personale sempre disponibile a fornire informazioni nonché supporto in un momento difficile per tutti.

MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 03 ISTRUZIONE - SERVIZI SCOLASTICI - TRASPORTI – POLITICHE SOCIALI

Linee guida e scelte del 2021

- Migliorare l'accesso ai servizi comunali
- Elaborare strumenti di verifica della soddisfazione degli utenti
- Sostenere una programmazione che coinvolga anche gli organismi senza scopo di lucro già presenti
- Promuovere le organizzazioni locali favorendone l'attività autonoma, nel sistema di interventi sociali
- Erogare correttamente le prestazioni in base ai criteri stabiliti dal Consiglio Comunale
- Proseguire, nei confronti dei richiedenti le agevolazioni tariffarie, con i controlli sulle autocertificazioni collaborando con la Guardia di Finanza
- Garantire l'erogazione, come previsto dalla normativa nazionale, L. 448/98 e s.m.i. e D.M. 306/99, degli assegni alle madri che producono l'istanza entro 6 mesi dal parto e alle famiglie con tre figli minori;
- Garantire a favore delle famiglie in possesso dei prescritti requisiti l'accesso ai bonus gas, energia elettrica e idrici previsti dalla normativa nazionale;
- Garantire a favore dei nuclei in possesso dei prescritti requisiti l'accesso ai contributi resi disponibili dalla Regione a tutela del diritto allo studio
- Procedere all'invio delle informazioni alla banca dati delle prestazioni sociali agevolate istituita presso INPS

Principali portatori di interesse

- Cittadini
- Bambini e adolescenti
- Fasce deboli
- Cooperazione Sociale
- Volontariato
- Associazionismo
- Famiglie con redditi inferiori alle soglie stabilite per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate
- Persone non autosufficienti e loro famiglie

- Madri di bimbi nati dopo il 1/6/1999 e/o con tre figli minori, il cui nucleo familiare presenti una condizione economica inferiore alle soglie definite dalla legge nazionale.

Emergenza Covid-19

Anche l'esercizio 2021 è stato segnato dall'emergenza Covid-19, iniziata nel 2020, che ha investito pesantemente, sia dal punto di vista finanziario, sia dell'impegno da parte di Amministrazione e dipendenti, tutto il Settore riguardante i servizi scolastici, le politiche sociali ed i trasporti. A differenza dello scorso anno in cui tutte le lezioni in presenza erano state sospese per motivi sanitari fino alla fine dell'anno scolastico, nel 2021 si è reso necessario stabilire nuove modalità di organizzazione del servizio di refezione scolastica: in particolare, al fine di mantenere il distanziamento tra gli studenti, i refettori sono stati utilizzati per lo svolgimento di attività didattiche e non per la somministrazione dei pasti. Pertanto, in accordo tra l'Istituto Comprensivo e la società Elior S.p.A. si è optato per la consumazione del pasto nelle singole classi, modalità organizzativa che ha comportato un incremento numerico del personale utilizzato e del numero di ore necessarie all'espletamento del servizio, oltre all'utilizzo di una tipologia di contenitori monouso per tutti gli ordini di scuola. Oltre a ciò, l'attivazione del servizio secondo le nuove modalità ha comportato una maggiore fornitura di sacchetti per i rifiuti organici, una sanificazione di tutti i locali scolastici. L'importo di tali prestazioni che hanno interessato il periodo dal 1° gennaio al 30 giugno 2021 ha comportato maggiori oneri a carico dell'Ente per complessivi € 65.621,80, compresa IVA di legge (determina SA n. 22 del 11.02.2021)

Anche nel settore del trasporto scolastico, l'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia ha determinato la necessità di maggiori accorgimenti sanitari da utilizzarsi sui mezzi di trasporto utilizzati dall'Impresa A.A.T.. Pertanto sono state incrementate le corse tra la frazione ed il capoluogo a seguito del trasferimento di 2 classi dal Plesso della Scuola Primaria di Arè presso il plesso della Scuola Secondaria di Primo Grado di Caluso per favorire le migliori condizioni ambientali ed il distanziamento, oltre che la continuità della sanificazione giornaliera dei 4 mezzi utilizzati per il trasporto. Tutto ciò ha comportato una maggiore spesa per l'Ente di euro 11.327 iva compresa (determina SA n. 20 del 09.02.2021),

Obiettivi raggiunti nel 2021

- Erogazione n. 0 pasti agli indigenti: il servizio ha continuato ad essere sospeso anche nel corso dell'esercizio 2021.
- Erogate prestazioni di servizio per assistenza sanitaria e farmaceutica per una spesa di € 6.000,00.
- Concessi ai sensi della L. 488/98 n. 5 assegni di maternità e n. 15 assegni per il nucleo con tre figli minori a carico dell'I.N.P.S.
- Concessi contributi e sgravi parziali per le rette scolastiche.
- Non è più stata necessaria l'assistenza a coloro che avevano diritto di fare domanda per ottenere i bonus luce, gas e idrico, come avvenuto gli anni scorsi, in quanto tali contributi sono stati erogati ai soggetti interessati in modo diretto, senza presentare istanza al Comune.
- Da ottobre 2014 il Comune di Caluso è stato altresì individuato dalla Regione Piemonte quale Comune capofila dell'ambito 33 -che comprende i 18 Comuni del Consorzio Socio Assistenziale C.I.S.S-AC- per la gestione dell'intera procedura di erogazione dei contributi per la locazione destinati alle famiglie con basso reddito (pubblicazione del bando, lavorazione e inserimento telematico delle istanze, rilevazione del fabbisogno per l'intero ambito, erogazione dei contributi, rendicontazione). Nell'anno di riferimento vi è stata l'assegnazione di fondi da parte della regione Piemonte pari ad € 131.211,77, per un totale di n. 175 istanze.

La valutazione riassuntiva dell'attività 2021 rileva, sulla maggior parte dei servizi erogati, una contrazione delle entrate, dovuta alla riduzione degli utenti dei servizi a domanda individuale, ed un incremento delle spese, a causa delle nuove modalità gestionali per consentire il rispetto delle norme di sicurezza sanitaria.

Va comunque evidenziato che, nonostante le difficoltà riscontrate nel corso di tutto l'esercizio di riferimento, l'Amministrazione è riuscita a garantire ai cittadini un livello di qualità consolidato dei servizi comunali erogati.

ISTRUZIONE

Gli obiettivi che l'Amministrazione si era proposta nel campo dell'istruzione sono stati, compatibilmente con le inadeguatezze di risorse di cui sopra, realizzati; infatti:

- si è provveduto ad applicare agevolazioni tariffarie e, nei casi segnalati dal C.I.S.S-AC, esenzioni per l'utilizzo dei servizi scolastici a favore di nuclei familiari disagiati;
- si è continuato a promuovere il diritto allo studio sebbene limitatamente alla erogazione di contributi per spese di gestione edifici scolastici e per acquisto delle cedole librarie che consentono alle famiglie l'acquisizione gratuita dei testi scolastici per l'istruzione primaria; è stato pubblicato, dalla Regione Piemonte, nuovamente il bando per l'attribuzione dei voucher libri di testo, materiale didattico e dotazioni tecnologiche, attività integrative e iscrizione e frequenza relativi all'anno scolastico 2021/2022; per quanto riguarda invece i fondi per servizi di assistenza scolastica (a sostegno del trasporto e della mensa) ormai completamente azzerati dal 2014, anche per il 2021 il Comune ha assunto a carico del bilancio l'ulteriore parte di costi prima coperti, sebbene in misura sempre irrisoria, da contribuzione della provincia (nel 2010 il contributo era pari a circa 32.000,00 euro ovvero circa il 7% della spesa totale, nel 2011 si è scesi a 15.000,00 euro e nel 2013 a 8.500,00 a fronte di una spesa più o meno costante).

La Provincia, ora Città Metropolitana, ai sensi dell'art. 30 della citata legge 28/2007 per la realizzazione degli interventi relativi all'assistenza scolastica a favore dell'istruzione superiore di secondo grado, trasferisce le relative risorse economiche direttamente agli istituti di tale ordine presenti sul territorio: Istituto Ubertini e Liceo Martinetti.

Sempre nell'ambito del sostegno alla prima infanzia si colloca il contributo economico assicurato annualmente all'Asilo infantile "G. Guala" Ente gestore della scuola dell'infanzia paritaria "G. Guala" con sede in Caluso Piazza Valperga, 1, ai sensi degli art. 9 e 10 della convenzione, stipulata tra il Comune e l'Ente stesso, approvata con deliberazione G.C. n. 102/2019 con validità fino al 31/12/2022. La somma trasferita nel 2021 è stata di € 6.000,00.

Nel 2021 la Regione Piemonte ha erogato contributi per euro 54.585,28 all'Asilo Nido ed alla Scuola dell'Infanzia paritaria relativi al Piano d'Azione nazionale per il sostegno del sistema integrato da 0 a 6 anni.

SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCOLARITA'

Attività varie

Sempre importante l'impegno richiesto al personale dell'ufficio Istruzione nello svolgimento delle attività amministrative connesse alla fruizione dei vari servizi rivolti all'utenza scolastica: rilascio dei moduli di iscrizione ai servizi scolastici (trasporto, mensa, pre-scuola, iscrizione e ritiro dai servizi), controllo e gestione delle tariffe. Nell'anno di riferimento sono state ricevute n. 740 iscrizioni ai servizi (leggermente inferiori a quelle dell'anno 2020).

Servizio di accoglienza

Anche nel 2021 è proseguito il servizio di pre post scuola sia nella scuola dell'infanzia che primaria di Caluso, sia presso la scuola primaria di Are, con il seguente orario:
nei plessi del capoluogo, scuola dell'infanzia dalle 7.30 alle 8.30 e dalle 16.30 alle 17.30 e scuola primaria dalle 7.25 alle 8.25 e dalle 16.30 alle 18.00.

Anche in questo servizio si è fatto sentire l'effetto "pandemia" in quanto si è reso necessario aumentare la presenza degli insegnanti per poter rispettare le "3 bolle" (un'addetta per ogni sezione) così come richiesto dalla Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Caluso al fine di contenere la trasmissione del Covid-19 tra gli alunni di diverse sezioni.

Tale provvedimento ha comportato una maggiore spesa di euro 9.232,64 IVA compresa.

Il servizio è stato assolto dalla Cooperativa Sociale PANPERFOCACCIA di San Mauro Torinese appaltatrice a seguito rinnovo dell'affidamento per il biennio scolastico aa.ss. 2019/2020 e 2020/2021. La scelta dell'appalto pluriennale, operata a seguito di approfondite valutazioni da parte dell'Amministrazione, offre oltre alla garanzia di costi programmati, una maggiore continuità anche nella realizzazione delle attività. La Cooperativa, peraltro già valutata in precedente esperienza ha operato in modo più che soddisfacente pur con le difficoltà determinate dalle caratteristiche di organizzazione insite in questa tipologia di servizi che si realizzano in un arco temporale giornaliero ristretto.

Andamento utilizzo del servizio periodo 2015 - 2021

Scuola dell'infanzia di Caluso			Scuola primaria di Caluso	Scuola primaria di Caluso
Anno	Iscritti	Alunni accolti	Iscritti	Alunni accolti
2014	133	13	313	28
2015	128	16	289	24
2016	127	12	289	22
2017	109	12	305	16
2018	122	9	316	23
2019	105	13	309	14
2021	119	9	290	25

In tabella non sono stati inseriti i dati relativi all'anno solare 2020, in quanto non significativi circa l'andamento del servizio.

Per quanto riguarda la contribuzione a carico degli utenti, le tariffe sono indicate nella tabella sottostante.

Quota di partecipazione mensile utenti

Pre scuola	Residenti	Non Residenti
	Euro 27,00	Euro 35,00
Post scuola	Euro 27,00	Euro 35,00
Pre e post scuola	Euro 44,00	Euro 60,00

Refezione scolastica

Seppur con le difficoltà dovute alla pandemia, già espresse al paragrafo "Emergenza Covid-19", il servizio è stato svolto dalla società Elier, il cui affidamento scade il 28 febbraio 2023, con i maggiori costi ivi indicati. Inoltre è stata richiesta e concessa alla società una revisione dei prezzi, che ha comportato altresì una maggiore spesa di euro 66.340,61 tenendo anche conto dell'inattività e delle perdite subite dalla stessa società nel corso del 2020 con le scuole chiuse.

L'Amministrazione, ha comunque scelto di non incrementare i costi a carico delle famiglie, già provate da situazioni di crisi economica e perdita di lavoro. Lo sforzo dell'Ente, sia in termini organizzativi, che economici, è stato considerevole, sicuramente insostenibile se non fossero pervenuti ristori in tal senso da parte del Governo.

La tabella sottostante riporta i dati relativi ai pasti erogati in base ai tre ordini di scuola presenti sul territorio:

Quadro complessivo distribuzione pasti plessi scolastici periodo 2015 – 2021

Scuole dell'infanzia				Scuola primaria			Scuola secondaria 1°		
Anno	sedi	iscritti	Pasti serviti	Sedi	Iscritti	Pasti serviti	Sedi	Iscritti	Pasti serviti
2015	2	128	19.848	2	289	42.972	1	375	27.554
2016	2	127	19.966	2	289	44.308	1	370	27.357
2017	2	109	18.676	2	305	45.277	1	368	28.104
2018	2	122	17.838	2	311	43.040	1	332	29.606
2019	2	105	17.744	2	309	40.583	1	394	30.352
2020	2	113	8.973	2	303	24.479	1	394	11.462
2021	2	119	17.112	2	290	40.150	1	340	25.964

Diete speciali

Anche nell'anno 2021 è proseguita l'attività, avviata nel 2006, volta, da un lato a monitorare l'andamento delle diete speciali, dall'altro a fornire alla ditta appaltatrice il necessario supporto anche al fine di rendere maggiormente efficace e sicura la gestione dei pasti per quei bambini che presentano patologie alimentari di tipo allergico più o meno grave. L'obiettivo continua ad essere anche quello di garantire l'approntamento della dieta personalizzata in un brevissimo arco di tempo inferiore ai 5 giorni previsti dal capitolato speciale d'appalto (di norma l'attivazione del regime dietetico avviene in due o tre giorni, mentre nell'immediato viene ovviamente subito sospesa la somministrazione dell'alimento non tollerato).

Per l'anno di riferimento le diete speciali approntate sono state complessivamente 66 delle quali: 34 per patologie alimentari/intolleranze/allergie, 28 per motivi religiosi, 4 per ragioni etiche (vegetariani/vegani), per tutti e tre gli ordini di scuola (5 plessi con un totale di 749 utenti del servizio).

Quadro complessivo distribuzione pasti speciali plessi scolastici periodo 2015 – 2021

Scuole dell'infanzia					Scuola primaria				Scuola secondaria 1°		
Anno	iscritti	Diete per Patologie	Diete motivi relig.	Diete motivi etici	iscritti	Diete per Patologie	Diete motivi relig.	Diete motivi etici	iscritti	Diete per Patologie	Diete motivi relig.
2015	128	1	12	--	289	9	8	--	375	9	2
2016	127	2	11	3	289	8	8	--	370	6	3
2017	109	4	11	4	305	7	8	--	368	7	3
2018	122	2	6	1	311	9	14	1	332	6	5
2019	105	2	8	/	309	8	15	2	394	6	4
2020	113	/		/	303	8	17	2	394	7	5
2021	119	6	11	/	290	14	11	4	340	14	6

Commissione mensa

Nel corso dell'anno 2021 la Commissione si è riunita una volta concentrando la propria attività sulla fase di verifica nell'ottica della collaborazione al costante miglioramento della mensa

scolastica, ma anche sulla presentazione delle nuove modalità organizzative del servizio, a seguito dell'emergenza sanitaria in corso: non sono emerse problematiche di grande rilievo per quanto

riguarda la funzionalità del servizio, anche se dopo le prime settimane, grazie al contributo di tutte le parti interessate, sono state apportate alcune migliorie, volte a favorire una più celere erogazione del pasto. L'attività di controllo sul centro di cottura e/o sui refettori ha sostanzialmente confermato la positiva conduzione dell'appalto. Va evidenziato, anche per l'anno di riferimento, il notevole impegno da parte della Ditta appaltatrice che ha dimostrato la consueta flessibilità nell'aderire alle esigenze dell'Amministrazione e dell'utenza.

Modalità di gestione della rilevazione dei pasti, trasporto e Pre post scuola, della contabilizzazione e incasso delle quote poste a carico degli utenti

E' proseguito nel 2021 l'impegno da parte del personale degli uffici Istruzione nella gestione del sistema di rilevazione dei pasti, della contabilizzazione e incasso delle quote poste a carico degli utenti che dall'a.s. 2011/2012 fornisce il servizio, in forma associata, anche ai Comuni di Barone, Candia, Mazzè e, dall'inizio dell'a.s. 2017/2018, Vische, vedendo in tal modo ulteriormente ampliata l'utenza. L'impegno dell'ufficio è stato ulteriormente gravato dall'organizzazione delle nuove modalità organizzative, alle quali si è arrivati grazie a numerosi incontri e sopralluoghi nei vari plessi scolastici.

A partire da settembre 2020, con l'attivazione della piattaforma PagoPA, sono cambiate le modalità di contabilizzazione e incasso delle quote poste a carico degli utenti: le famiglie versano il corrispettivo direttamente all'ente e non più alla società che gestisce il servizio. E' proseguito il costante monitoraggio di queste entrate e l'adozione di tutte le azioni necessarie al recupero dei crediti nella misura maggiore possibile. I risultati ottenuti sono positivi sebbene si assista ad un aumento dei casi di morosità connesso sicuramente alla crisi economica indotta dalla crisi sanitaria, che inevitabilmente portano ad un aumento di risorse che il Comune si trova a dover destinare alla spesa sociale.

Trasporto scolastico

Anche il servizio di trasporto scolastico è stato interessato dalla pandemia, come precisato nel paragrafo suddetto "Emergenza Covid-19"

Il servizio di trasporto scolastico è stato svolto dalla A.A.T. Azienda Autonoleggio Torino Consorzio Società Cooperativa A.R.L. affidataria dell'appalto fino al 31.12.2021. E' continuato anche per il 2021 l'utilizzo del *Provibus* per assicurare il trasporto degli allievi della scuola dell'infanzia delle frazioni che si traduce in un minor costo per l'Ente a fronte di una invariata qualità del servizio nonché in un più efficace utilizzo del servizio pubblico del territorio.

A tale servizio è affiancato quello di sorveglianza sugli scuolabus, svolto dalla Cooperativa "Panper focaccia" anziché da volontari, per una maggior tutela sanitaria.

La seguente tabella illustra le quote di partecipazione mensile andata e ritorno Fascia ISEE (del nucleo familiare)

		1° Figlio	2° Figlio	3° Figlio
Oltre Euro 17.000,01		Euro 26,00	Euro 26,00	Euro 26,00
Da Euro 13.000,01	A Euro 17.000,00	Euro 23,00	Euro 23,00	Euro 23,00
Da Euro 8.000,01	A Euro 13.000,00	Euro 22,00	Euro 19,00	Euro 14,00
Da Euro 3.100,01	A Euro 8.000,00	Euro 20,00	Euro 16,00	Euro 13,00
Da Euro 1.550,01	A Euro 3.100,00	Euro 14,00	Euro 12,00	Euro 10,00
Da Euro 0,01	A Euro 1.550,00	Euro 11,00	Euro 10,00	Euro 9,00
Non residenti		Euro 35,00	Euro 35,00	Euro 35,00

Quote di partecipazione mensile una corsa Fascia ISEE (del nucleo familiare)

1° Figlio 2° Figlio 3° Figlio

Oltre Euro 17.000,01		Euro 16,00	Euro 16,00	Euro 16,00
Da Euro 13.000,01	A Euro 17.000,00	Euro 15,00	Euro 15,00	Euro 15,00
Da Euro 8.000,01	A Euro 13.000,00	Euro 14,00	Euro 12,00	Euro 10,00
Da Euro 3.100,01	A Euro 8.000,00	Euro 12,00	Euro 11,00	Euro 9,00
Da Euro 1.550,01	A Euro 3.100,00	Euro 10,00	Euro 9,00	Euro 7,00
Da Euro 0,01	A Euro 1.550,00	Euro 6,00	Euro 5,00	Euro 4,00
Non residenti		Euro 21,00	Euro 21,00	Euro 21,00

Attività di verifica delle autocertificazioni

Determinante e impegnativa è ormai divenuta l'attività, garantita sempre dall'ufficio Istruzione, che prevede il controllo delle autocertificazioni prodotte dagli utenti che richiedono l'applicazione di tariffe agevolate nella fruizione dei vari servizi sia rivolti alla popolazione scolastica (ristorazione, trasporto, pre e post scuola) che a coloro che richiedono di beneficiare dall'esenzione del pagamento dei ticket sulla spesa sanitaria. Oltre che un obbligo imposto dalla normativa, il controllo è fondamentale per far sì che chi ottiene riduzioni sul pagamento delle quote di contribuzione ne abbia effettivamente diritto. Tale attività prevede l'invio agli organi preposti al controllo di copia delle autocertificazioni relative al reddito posseduto. Gli esiti dei controlli effettuati vengono comunicati direttamente all'interessato e per conoscenza al Comune e nel caso siano rilevate difformità tra l'ISEE dichiarato e quello accertato che abbiano dato origine al riconoscimento di benefici non spettanti (cioè attribuzione di una tariffa inferiore rispetto a quella corrispondente all'ISEE accertato) il soggetto preposto al controllo irroga la sanzione pecuniaria mentre il Comune procede al recupero integrale dei crediti vantati nei confronti dei richiedenti. Ormai da alcuni anni l'attività dell'Ente è affiancata dai controlli eseguiti dalla Guardia di Finanza che annualmente richiede all'ufficio comunale una serie di informazioni per la verifica delle dichiarazioni sostitutive uniche (D.S.U.) rese dagli interessati per la richiesta di rilascio dell'ISEE. Nel caso di accertamento di incongruenze è il Comando stesso che comunica all'utente l'applicazione delle sanzioni.

Organizzazione centri estivi

Anche per il 2021 il Comune di Caluso ha beneficiato del contributo di euro 16.310,21 assegnato dal Dipartimento per le politiche della famiglia per interventi di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori, come previsto dall'articolo 63, comma 1, del [decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73](#). I beneficiari di detto contributo sono stati l'Asilo "Guala" ed il Baby Club con i quali sono state sottoscritte apposite convenzioni per l'organizzazione dei centri estivi 2021.

MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

PROGRAMMA 04 - CULTURA – PROMOZIONE TURISTICA – PROMOZIONE SPORTIVA

CULTURA E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

L'emergenza pandemica Covid-19 protrattasi anche nel 2021 ha fatto sì che le attività culturali, turistiche e sportive siano state molto rallentate se non addirittura ferme.

Le risorse stanziare sono state solo parzialmente utilizzate e dirottate in parte verso ambiti di maggior necessità (diritto allo studio, sociale) in un anno in cui l'obiettivo primario è stato quello di garantire il funzionamento dei servizi essenziali.

Nonostante tutte le limitazioni imposte, l'Amministrazione ha mantenuto attivo l'appuntamento più significativo dal punto di vista turistico e di promozione del territorio, ovvero la festa dell'Uva-Erbaluce, che si è svolta durante il terzo weekend di settembre in forma ridotta e nel pieno rispetto delle disposizioni anticovid.

Tale manifestazione si è svolta in collaborazione con la Pro-Loco nel ruolo di organizzatore, co-promotore, collaboratore, con buoni risultati:

- buon successo di pubblico;
- capacità di richiamo e qualità degli spettacoli proposti, partnership e sponsor;
- buon giudizio da parte dell'editoria e delle Istituzioni superiori (Regione Piemonte e Città Metropolitana), che hanno apprezzato la determinazione nel voler proseguire la tradizione nonostante tutte le difficoltà, e le modalità organizzative in piena sicurezza dal punto di vista sanitario.

Va evidenziato che anche nell'anno considerato la prosecuzione della festa è avvenuta con un modesto intervento economico pari ad euro 2.500 erogato alla Pro loco medesima.

Biblioteca civica

il Comune di Caluso avendo presentato istanza al MiBACT per l'accesso alle risorse di cui all'art. 2 del DM 191/2021 a favore della propria Biblioteca Civica, ha usufruito di un contributo di euro 9.204,87 che ha utilizzato per l'acquisto di libri.

Con risorse proprie per euro 1.590,20 sono stati acquistati degli scaffali.

La gestione della biblioteca è potuta proseguire anche nel 2021 grazie alla consueta e fondamentale collaborazione dell'Associazione "Vivi la biblioteca", che ha offerto un supporto insostituibile durante tutto l'anno; l'ufficio ha provveduto alle nuove acquisizioni mentre il Centro-rete di Ivrea si è occupato della catalogazione dei libri in conformità alla convenzione in atto con il Centro stesso.

Il servizio di prestito, nonostante le limitazioni dovute alla pandemia covid, ha continuato nella sua attività mediante la consegna e ritiro a domicilio dei libri.

E' proseguita da parte della dipendente cui è stata assegnata la responsabilità di sovrintendere all'operato dell'Associazione "Vivi la biblioteca", l'attività della pagina facebook, creata nel 2016 con l'intento di offrire uno spazio informale dove promuovere, raccogliere, condividere e scambiare idee e pareri sul servizio; il suo impegno si è altresì concentrato sulla collaborazione all'organizzazione delle Letture d'autore, sul coordinamento dei due volontari del servizio civile universale e sulla raccolta delle proposte per l'acquisto delle nuove dotazioni librarie: per i più piccini, nei limitati periodi in cui le normative lo hanno consentito, sono stati predisposti laboratori manuali e di lettura creativa; ogni settimana, sulla pagina facebook della biblioteca, sono state proposte iniziative di video lettura animata, intervallate a giochi e momenti creativi.

MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROMOZIONE SPORTIVA E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Linee guida e scelte del 2021

- Monitorare le esigenze e l'afflusso degli utenti degli impianti sportivi di Arè
- Promuovere interventi di riqualificazione degli impianti stessi.

Principali portatori d'interesse

1. Cittadini
 - Atleti
 - Associazioni e Enti sportivi
 - Scuole
 - Sponsor

Obiettivi raggiunti nel 2021

Il protrarsi dell'emergenza Covid-19 ha fortemente penalizzato tutto il settore inerente le politiche giovanili, lo sport e il tempo libero.

Tutte le attività, sia in collaborazione con le scuole, sia presso il palazzetto dello Sport, si sono interrotte già a partire dal 20 febbraio 2020 e, tranne alcuni limitatissimi periodi, non sono più riprese.

Gli uffici hanno mantenuto in essere i servizi di sanificazione, di pulizia del palazzetto e di prenotazione.

E' stato erogato alla società A.S.d. Libertas, che gestisce l'impianto natatorio in fraz. Arè, un contributo di euro 5.000 per poter riaprire l'impianto stesso in quanto, anche se c'è stata la chiusura nel corso del 2020, i costi di gestione non si sono fermati, al contrario delle entrate che nel medesimo anno non si sono realizzate.

A seguito della mancata autorizzazione da parte del Consiglio di Istituto, che ha giustamente preferito tutelare la salute degli studenti e dei docenti, non si è dato corso, fino a giugno 2021, all'utilizzo della palestra annessa alla Scuola Primaria di Caluso, così come la Città Metropolitana e i dirigenti dei plessi interessati, per gli stessi motivi, non hanno autorizzato l'utilizzo delle palestre del Liceo "Martinetti" e dell'Istituto "Ubertini". Da settembre 2021 le attività presso le anzidette palestre sono riprese regolarmente.

MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

URBANISTICA

Nel corso del 2021 sono state apportate le seguenti modifiche al Piano Regolatore Generale Comunale vigente:

1. con deliberazione del C.C. n. 12 del 26.04.2021 approvate le "Modifiche che non costituiscono variante al P.R.G.C. vigente", ai sensi dell'art. 17, c. 12 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i.;

Le modifiche che non costituiscono variante sono state redatte dal personale interno del Settore Territorio e Opere Pubbliche, Arch. Tiziano Ronchetto Salvana, in collaborazione con il Geom. Tiziana Strada.

Con determinazione n. 33/Settore Territorio e OO.PP del 20.12.2021 è stato aggiudicato al Dott. Geom. Gianluca APOLLONI facente parte dello Studio Tecnico Associato S.T.A., con sede in Via Bignone 83/B, 10064 Pinerolo (TO), il servizio tecnico di verifica terre civiche nel Comune di Caluso, ai sensi della L. n. 168/2017, della L.R. n. 3/2015 e del DPGR 27/06/2016, n. 8/R, per un importo complessivo di € 3.202,50=.

Inoltre, con deliberazione del C.C. n. 24 del 30.06.2021, è stato approvato il parere favorevole sul progetto definitivo delle opere sostitutive ai passaggi a livello posti ai km 11+758, 12+413, 13+457 e 13+986 della linea ferroviaria Chivasso – Aosta nel Comune di Caluso (TO), redatto dalla Soc. HYDEA S.p.A. Architettura, Ingegneria, Ambiente, con sede in Via del Rosso Fiorentino 2/g, 50142, Firenze, su incarico di R.F.I. S.p.A., che produce variante urbanistica al PRGC vigente, ai sensi degli artt. 14 e seguenti della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., dell'art. 9, c. 2, della Legge 24.11.2000, n. 340, dell'art. 10 del D.P.R. 08.06.2001, n. 327 e s.m.i., dell'art. 42 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

EDILIZIA

Dal rilascio o presentazione dei titoli abilitativi previsti dal D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. sono stati incassati complessivamente € 213.515,41= quali contributi di costruzione, comprensivi delle sanzioni amministrative derivanti dalla vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia. In aggiunta alla precedente somma sono stati incassati € 3.202,54= relativi alle monetizzazioni delle aree servizi, previsti dalle Norme di Attuazione del PRGC.

La gestione dell'attività edilizia avviene tramite l'utilizzo della modulistica unificata con il programma attraverso la piattaforma digitale dello Sportello Unico Edilizia di GisMaster Web dell'operatore economico TECHNICAL DESIGN Srl, con sede in Via San Giovanni Bosco n. 7/D, 12100 Cuneo.

Con determinazione n. 05/Settore Territorio e OO.PP del 26.03.2021 è stato quantificato il fabbisogno comunale relativo all'assegnazione del contributo regionale per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati ai sensi della Legge 09.01.1989, n. 13 e s.m.i., riferito all'anno 2021, in € 13.139,11 e successivamente inviato alla Regione Piemonte.

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

POLITICHE SOCIALI

Pur in presenza di una situazione finanziaria che non registra una maggiore disponibilità, anche nel 2021 non hanno subito tagli le risorse finanziarie destinate in generale alle politiche sociali, per fronteggiare le esigenze manifestate dalle fasce più deboli nel contesto di crisi perdurante, ed acuita dall'emergenza sanitaria in corso; si è verificato, in alcuni ambiti specifici un incremento delle risorse a disposizione degli enti Locali al fine di venire incontro alle nuove povertà provate dalle perduranti chiusure delle attività produttive, commerciali e artigianali.

L'ambito di intervento sul sociale attuato quasi totalmente attraverso il C.I.S.S-A.C. ha visto sino al 2013 incrementare i trasferimenti come evidenziato nella tabella che segue:

Anno	Abitanti *	Quota pro capite	Variazione %	Importo trasferimento
2010	7549	€ 25,50	-	192.499,50
2011	7590	€ 27,00	5,88	204.930,00
2012	7679	€ 28,50	5,55	218.851,50
2013	7962	€ 28,50	3,71	226.943,50
2014	7962	€ 28,50	-	226.943,50
2015	7620	€ 29,78	4,49	226.943,50
2016	7586	€ 29,92	0,47	226.943,50
2017	7492	€ 30,29	1,2	226.943,50
2018	7502	€ 30,25		226.943,50
		58		

2019	7544	€ 30,08		226.943,50
2020	7411	€ 30,08		226.943,50
2021	7344	€ 30,08		226.943,50

* abitanti al 31/12 anno precedente ultimo bilancio approvato – fonte ISTAT

mentre nell'ultimo quadriennio gli stessi si sono mantenuti costanti.

Tali risorse sono utilizzate per garantire servizi rivolti alla popolazione anziana, sostegno economico alle famiglie in difficoltà, integrazione della popolazione immigrata, sostegno al disagio sociale, servizi per la prima infanzia e popolazione in età scolare.

Le aumentate esigenze espresse dal territorio vengono affrontate a livello sovra comunale dal Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali attraverso i Gruppi progettuali scaturiti dall'attività di elaborazione del Piano di Zona. Le azioni sono attualmente concentrate su 5 principali tematiche (che a loro volta affrontano i 4 ambiti fondamentali MINORI, ANZIANI, DISABILI, ADULTI E FAMIGLIA): Sviluppo di comunità (trasversale ai 4 ambiti), Sostegno economico (Adulti e Anziani), Orientamento scolastico (Minori), Affidamento familiare (Minori) e Domiciliarità (Anziani). Attraverso i Gruppi di lavoro vengono valutati e individuati gli strumenti necessari ad affrontare le varie necessità evidenziatesi e fornire in tal modo risposte ai bisogni espressi.

Da aprile 2019 è subentrato, in sostituzione del REI, il Reddito di cittadinanza, il beneficio è concesso per un periodo massimo di 18 mesi, trascorsi i quali può essere rinnovato per altri 18 mesi con lo stop di un mese. In tale contesto, sono state trasferite ai Comuni le competenze relative ai controlli sul requisito della residenza su tutti i soggetti richiedenti che, nei dieci anni precedenti, abbiano avuto anche solo per un limitato periodo, la residenza nel nostro Comune. Per la verifica di tali dati, è stato istituito un apposito portale, denominato Ge.Pi: si tratta, per l'ennesima volta, della insana abitudine di attribuire nuove competenze ai Comuni, senza prevedere un trasferimento di risorse di personale e/o economiche.

Per quanto riguarda le funzioni relative alle politiche sociali che in via residuale vengono attuate direttamente dal Comune; le risorse riguardano sostanzialmente, oltre alle esenzioni o riduzioni sulle tariffe dei servizi scolastici:

a) esenzione ticket, b) compartecipazione economica al servizio di erogazione pasti alle persone indigenti (istituito in convenzione con il CISSAC ed attuato utilizzando i pasti prodotti da Elicor Ristorazione contestualmente a quelli della ristorazione scolastica. Purtroppo nel 2021 il servizio non si è effettuato causa limiti dovuti alla pandemia Covid-19), c) sostegno all'emergenza abitativa. Relativamente all'esenzione dal pagamento del ticket sanitario che riguarda la popolazione nella fascia 6- 64 anni il cui reddito si colloca al di sotto della soglia reddituale stabilita dalla Giunta e dalla stessa aggiornata annualmente sulla base degli indici ISTAT come si evince dal prospetto che segue:

anno 2015	importo della soglia reddituale €	5.932,00
anno 2016	importo della soglia reddituale €	5.932,00
anno 2017	importo della soglia reddituale €	5.932,00
anno 2018	importo della soglia reddituale €	5.997,25
anno 2019	importo della soglia reddituale €	6.063,22
anno 2020	importo della soglia reddituale €	6.093,53
anno 2021	importo della soglia reddituale €	6.093,53

La spesa annua è passata da € 12.790,00 nel 2015, a € 5.000,00 nel 2016, a € 3.600,00 nel 2017, a € 2.000,00 nel 2018, a € 4.000,00 nel 2019, a € 6.000,00 nel 2020 e 2021. Le domande di esenzione sono state 60, c'è stato un piccolo decremento rispetto all'anno 2020.

Invariato per il 2021 il trasferimento al CISSAC dei fondi (euro 3.245,00) per le funzioni di tutela dell'infanzia illegittima o riconosciuta dalla sola madre, prima esercitate dalle Province.

Novità del 2021 è il trasferimento al CISSAC dell'importo di euro 44.370,80 assegnato dallo Stato

con D.P.C.M. del 01/07/2021, inserito nel fondo di solidarietà comunale a titolo di risorse aggiuntive aventi destinazione vincolata al potenziamento dei servizi sociali. Tale trasferimento sarà soggetto a rendicontazione nel 2022.

Relativamente all'attività del Settore finalizzata all'inclusione sociale continua la realizzazione delle attività legate al progetto in materia di servizio civico volontario *c.d. "Nonni vigili"* rifinanziato nel 2009 con il contributo della Regione Piemonte e proseguito negli anni con risorse a carico del Comune. Le attività svolte attengono alla promozione della partecipazione attiva delle persone anziane, o comunque fruitori di trattamento pensionistico, alla vita della comunità locale, attraverso la realizzazione di interventi in aree istituzionalmente rientranti nella competenza dell'ente territoriale (nello specifico minori e tutela ambientale); obiettivo primario, da un lato, costruire una visione positiva dell'età anziana, dall'altro, promuovere una cultura dei servizi che "recuperi" la persona anziana come "soggetto sociale"; il servizio, progettato, organizzato e gestito dal punto di vista amministrativo e organizzativo da personale appartenente al Settore Amministrativo e dei Servizi alla Persona vede, nell'anno considerato, la partecipazione di n. 10 volontari coordinati da un referente interno che si interfaccia con l'Ente; il costo del progetto anche per il 2021 è limitato al rimborso spese, e spese per l'assicurazione dei volontari; l'attività principale si è realizzata nell'area dei minori e si è esplicata nel presidio giornaliero, da parte di mini squadre, turnanti, composte ciascuna da n. 2 volontari, del plesso della scuola primaria e secondaria del Capoluogo nelle fasce orarie di entrata (7,45 – 8,45) e uscita (16,00 – 16,45) per entrata e uscita degli alunni, con lo scopo di assicurare sia la sorveglianza nei riguardi degli studenti sia la vigilanza sulla circolazione stradale nella zona interessata che, com'è noto, rappresenta un punto di criticità soprattutto per la sicurezza dei piccoli utenti ma anche dal punto di vista della regolarità del traffico in quel contesto normalmente intenso e caotico anche se in un arco di tempo limitato; la presenza dei volontari è altresì intervenuta, a seguito dell'emergenza Covid, anche in numerose altre occasioni, principalmente sempre in ambito scolastico, a supporto della gestione degli ingressi scaglionati davanti a tutti i plessi della scuola dell'obbligo. È stata invece eliminata la presenza dei volontari sui mezzi del trasporto scolastico (come specificato al paragrafo "trasporto scolastico" della Missione 4).

Edilizia Residenziale Pubblica e Politiche per la Casa

È stata assicurata l'assistenza per la definizione e risoluzione di problematiche legate alla casa che sostanzialmente si traducono in:

1. attività di gestione graduatorie di assegnazione alloggi
 - attività di gestione contrattuale
 - assegnazioni e aiuto per la compilazione dei moduli per le volture
 - subentri
 - disdette e riconsegna alloggi
 - gestione assegnatari
 - attività di prima informazione
 - gestione mobilità assegnatari: decadenze; svolgimento incombenze poste a carico del Comune per la decadenza dall'assegnazione e contro gli occupanti senza titolo sottoponendo al Comune stesso sia i provvedimenti definitivi che la comunicazione di avvio delle procedure previste dalla legge.
 - standardizzazione di procedure per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) in casi di emergenza abitativa garantendo trasparenza e criteri oggettivi di selezione
 - attuazione programmi integrati con interventi pubblici e privati volti all'incremento e alla riqualificazione degli insediamenti di E.R.P.
 - gestione della procedura di assegnazione dei contributi regionali per la locazione

Principali portatori di interesse

- * Cittadini
- * Anziani
- * Assegnatari di Edilizia Residenziale Pubblica
- * Famiglie a basso reddito e con un canone di locazione elevato
- * Famiglie monoreddito
- * Famiglie in condizioni di disagio abitativo
- * Proprietari di immobili

Obiettivi raggiunti nel 2021

E' stato assicurato il supporto nella risoluzione di problematiche legate alla richiesta di benefici spettanti agli assegnatari di alloggi di E.R.P. in situazione di morosità incolpevole.

Emergenza Covid-19 – Interventi di solidarietà

Il permanere dell'emergenza Covid-19 ha spinto lo Stato ad adottare un provvedimento a sostegno delle famiglie in difficoltà sul fronte sia alimentare che al pagamento di canoni di locazione e utenze domestiche. Con decreto legge n. 73 del 25.5.2021, convertito con modificazioni dalla legge n.106 del 23/07/2021 c.d. “Sostegno bis”, è stato costituito un Fondo di 500 milioni di euro. Con decreto del 24 giugno 2021 del Ministero dell’Interno di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, è stata assegnata al comune di Caluso la somma di euro 31.064,78 per l’attuazione delle misure di cui al decreto legge anzidetto.

Si è preso in considerazione che alcuni nuclei familiari calusiesi, a causa di tale emergenza, continuavano ad avere problematiche economiche (segnalati dal C.I.S.S.-A.C. e/o richiedenti buoni pasto o borse spesa della Caritas) e che detta circostanza non ha permesso loro di ottemperare al pagamento della TARI 2020 e, in alcuni casi, essendoci anche minori all’interno del nucleo familiare, di essere in regola con i pagamenti dei servizi scolastici (mensa) anno scolastico 2020/2021.

La Giunta Comunale, pertanto, con atto n. 88 ha deliberato:

- a) di destinare parte della somma anzidetta per cancellare il debito, relativamente alla TARI 2020 ed ai servizi scolastici 2020/2021 degli utenti indicati dai Servizi Sociali;
- b) di co-finanziare per un importo pari ad euro 15.000,00 integrando il contributo del fondo per il sostegno all’accesso alle abitazioni in locazione e che tale integrazione permetterà di ampliare la platea dei beneficiari, erogando il contributo ai richiedenti ammessi ma non inseriti nell’elenco dei finanziati dal fondo, a causa risorse insufficienti;
- c) erogare euro 5.564,78 alla CARITAS PARROCCHIALE di Caluso (Diocesi di Ivrea), che ormai da anni aiuta le famiglie bisognose tramite la distribuzione di pacchi alimentari e beni di prima necessità;

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA’

SUAP E SETTORE COMMERCIO

Nell’anno 2021 attraverso lo sportello unico per attività produttive sono stati rilasciati e/o istruiti n. 8 provvedimenti unici.

Più nel dettaglio, sono state ricevute e istruite n. 42 pratiche relative ad attività produttive e n. 88 pratiche commerciali.

La gestione delle pratiche del settore, a partire dal mese di gennaio 2020, avviene tramite l’utilizzo della modulistica unificata presente sul portale impresainungiorno.gov.it, messo a disposizione da Infocamere ed al quale lo Sportello Unico comunale ha aderito.

INVESTIMENTI 2021

Nell'anno 2021 è stato impegnato per investimenti un importo complessivo di € 3.219.389,83 che comprende sia il fondo pluriennale vincolato derivante dall'esercizio 2020 che quello da mandare in FPV nell'anno 2022. Per far fronte agli investimenti, che hanno riguardato manutenzioni straordinarie su edifici comunali, viabilità, patrimonio storico ed architettonico, impianti sportivi, cimiteri, sono stati utilizzate le seguenti risorse: avanzo d'amministrazione, contributi Statali e Regionali, entrate proprie sia in conto capitale che correnti. Di seguito viene fatta una descrizione delle opere eseguite e si può prendere visione dei dettagli nella tabella investimenti inserita tra gli allegati della presente relazione

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione; Programma 2 – Segreteria generale

E' stata acquistata un'autovettura per i servizi generali e tecnici, per un ammontare di euro 15.974, in sostituzione della ormai vetusta Fiat Punto con un modello più ecologico ed approfittando della concessione di un contributo regionale di euro 7.000

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione; Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Incarichi progettazione opere pubbliche

Nel 2021 è stato affidato alla srl Principia Ingegneria e Partecipazioni, attraverso la piattaforma Sintel, il servizio tecnico, di progettazione, di fattibilità tecnica ed economica, di verifica di vulnerabilità sismica e attestazione di certificazione energetica dei “Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza della scuola per l'infanzia D. BRETTI TRONZANO” e di verifica di vulnerabilità sismica dei “Lavori di messa in sicurezza del Palazzo SPURGAZZI – sede municipale e Caserma Carabinieri” per un importo complessivo di 80.000 euro. Tale importo è stato riportato ad FPV nel 2022 in quanto l'impegno è stato assunto alla fine di dicembre 2021.

Prosegue, invece, il progetto relativo alla costruzione dei nuovi loculi nei cimiteri del capoluogo e frazioni i cui impegni derivano da FPV 2021

Lavori di efficientamento energetico dell'edificio comunale sede del cissac

Con determina n. 20 del 29.09.2021 del Settore Opere pubbliche, sono stati affidati alla srl Truffa Impianti, mediante piattaforma Sintel, i lavori di efficientamento energetico dell'edificio comunale nel quale ha la sede il Consorzio dei servizi socio-assistenziali per una spesa complessiva di euro 157.057,05. Il relativo contratto è stato stipulato in data 18.11.2021 e pertanto l'esigibilità è stata procrastinata al 2022. Tale spesa costituisce FPV nel 2022.

Relativamente a questo investimento, sono state impegnate euro 27.060,54 per spese di progettazione definitiva-esecutiva, coordinamento della sicurezza, direzione lavori e collaudo affidate alla S.P.E. Divisione Clima di Collegno. Tale spesa è stata liquidata in parte per euro 12.012,58. La restante parte di euro 15.047,96 costituisce FPV nel 2022

Anche la rimanente parte di euro 4.749,47 relativa a somme a disposizione dell'amministrazione costituisce FPV nel 2022

Lavori di manut.straord. per messa in sicurezza, adeguam.impiantistico e abbattimento barriere arch. palazzo comunale piazza ubertini

Per quanto riguarda questo investimento, le spese impegnate sono:

- affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza al R.T.P studio Ansaldo Studio Ingegneri associati, arch. Nadia Barale, Ing. Simone Feroldi, Ing. Filippo Ferrero per un importo complessivo di euro 32.191,55;
- affidamento indagini e prove di laboratorio per caratterizzazione materiali struttura esistente del palazzo alla s.r.l. ASM per un importo di euro 5.978

Gli importi suddetti, oltre ad euro 13.985,06 per somme a disposizione dell'amministrazione, costituiscono FPV per il 2022

Altri lavori minori riguardanti il patrimonio

Si elencano di seguito dei lavori di modesta entità eseguiti sul patrimonio comunale:

1. Lavori di muratura su parte del chiostro causa perdita tubazione riscaldamento euro 1403,05
2. Sostituzione n. 4 infissi presso stabile di piazza Ubertini euro 4.052,33
3. Automazione cancelli parco spurgazzi euro 4.570,12
4. Incentivi tecnici e spese Anac euro 1.162,94
5. Acquisto arredi per centro aperto euro 2.311,29
6. Manutenzione straordinaria impianto campane torre campanaria euro 5.551

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione; Programma 11 – Altri Servizi generali

Apparecchiature e software informatici

Anche nel 2021, come già avvenuto nel 2020 c'è stata una continuazione nell'investire sulla dotazione informatica, sia nell'hardware che nel software, considerati entrambi ormai obsoleti rispetto alle esigenze sempre più innovative ed efficienti. Sono stati spesi gli importi che derivavano dal FPV 2021 per un importo di euro 9.737,41 ed impegnati ulteriori euro 4.837,30.

Inoltre sono state impegnate le spese per attrezzature per la rete Wi-Fi (€ 2.147,20) e per la realizzazione di una sala multimediale per videoconferenze (€ 3.564,64), siccome, continuando l'emergenza Covid-19, è sempre più necessario mantenere le distanze pur incontrandosi virtualmente.

Infine, altro investimento importante, è stato quello di rivedere la rete di trasmissione interna che ha comportato una spesa di euro 21.716,00

Miglioramento del servizio telefonico

Anche in questo settore si è reso necessario intervenire sulle linee telefoniche al fine di effettuare la migrazione delle linee stesse, attivare il centralino in cloud compresa la sostituzione degli apparecchi telefonici esistenti con apparecchi telefonici IP compatibili con il centralino in cloud. L'intervento ha comportato una spesa di euro 10.000

Interventi a favore di edifici adibiti a culto

In forza della L.R. 15/89 e s.m.i., con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 19/12/2019, veniva riservata una quota relativa ai proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria a favore degli edifici religiosi esistenti sul territorio comunale ed approvato il programma contenente le opere beneficiarie. Nel 2021 sono stati impegnati euro 4.000 a titolo di contributo a favore delle Parrocchie di Caluso e frazione Carolina per interventi sugli impianti delle campane delle rispettive chiese

Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio; Programma 1 – Istruzione prescolastica

In questo programma si segnala l'acquisto di arredi per un importo di euro 1.668,96 dalla ditta Mobilferro srl

Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio; Programma 2 – Altri ordini di istruzione

Manutenzione straordinaria scuole elementari

Nel 2021 è stata impegnata la spesa di euro 6.063,40 per impermeabilizzazione solaio di copertura palestra presso l'edificio del capoluogo “G.Giacosa”.

Prosegue l'iter relativo all'investimento inerente i lavori di adeguamento sismico, efficientamento energetico e ristrutturazione scuola primaria “G.Cena” in fraz. Arè, impegnando all'uopo i seguenti importi:

euro 81.735,39 per servizi di ingegneria e architettura per la progettazione esecutiva (esclusa la parte strutturale), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e collaudo (Ing. Egidio Fauda Pichet);

euro 496.001,11 per aggiudicazione lavori alla ditta Astone Costruzioni s.r.l.;

euro 405 per contributi Anac

euro 4.856,30 per incentivo funzioni tecniche

euro 191.857,20 per somme a disposizione

Euro 769.593,70 sono portate a FPV sul 2022.

Arredi ed attrezzature per la scuola primaria

Nel 2021 è stata impegnata la spesa di euro 1.842,05 per acquisto di arredi per la scuola primaria dalla ditta Mobilferro srl

Realizzazione palestra scuola secondaria di primo grado “guido gozzano”

Tale importante investimento, iniziato già nel 2020, ha impiegato risorse anche nel 2021 con l'assunzione dell'impegno di spesa di euro 1.270.354,39 relativo sia all'aggiudicazione dei lavori alla ditta EDIL TECNA SRL con sede legale in Via Bruno Buozzi 12 – 80021 AFRAGOLA (NA), sia per somme a disposizione (determina settore Opere pubbliche n. 23 dell'8.10.2021).

L'FPV derivante dal 2020 sul 2021 per un importo di euro 382.681,94 è stato riportato in FPV sul 2022, insieme al suddetto impegno

Manutenzione straordinaria scuola media

Con determina del settore manutenzione n. 58 del 01.12.2021 si è provveduto a riparare il generatore di calore dell'impianto termico della scuola media con sostituzione di alcuni componenti, per una spesa di euro 4.941.

Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero; Programma 1 – Sport e tempo libero

Gli investimenti 2021 nel settore sportivo sono stati fatti in frazione Arè: il primo presso l'impianto di illuminazione area gioco palazzetto dello sport per un importo complessivo di euro 19.884,29 i cui lavori sono stati effettuati dalla ditta Scali impianti elettrici sas, il secondo presso l'impianto di riscaldamento della piscina per un importo di euro 3.470,90, lavori affidati alla ditta Actis Alesina srl.

Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa; Programma 1 – Urbanistica e assetto del territorio

Con determina del settore territorio n. 16 del 18.08.2021 è stata disposta la restituzione dell'importo di euro 3.083,31 del contributo di costo di costruzione a seguito di una variazione apportata su un permesso di costruire.

Con determina del settore territorio n. 33 del 20.12.2021 è stato affidato al Dott. Geom. Gianluca APOLLONI facente parte dello Studio Tecnico Associato S.T.A., con sede in Via Bignone 83/B, 10064 Pinerolo (TO), il servizio tecnico di verifica terre civiche nel Comune di Caluso, ai sensi della L. n. 168/2017, della L.R. n. 3/2015 e del DPGR 27/06/2016, n. 8/R, per un importo complessivo di € 3.202,50

Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

In questo settore è stata data importanza alle mura storiche di sostegno del parco spurgazzi, a monte della strada comunale urbana nel capoluogo, impegnando la spesa di euro 25.881,41 per la progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, affidando l'incarico al R.T.O. Arch. Mara Liuzzi, Arch. Paolo Sudano e Ing. Luca Favaro (determina del settore opere pubbliche n.34 del 22.12.2021)

Tale importo è stato portato a FPV nel 2022

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità; Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

Per quanto riguarda il patrimonio stradale, si è investito per la messa in sicurezza della strada comunale di collegamento delle frazioni Arè e Rodallo impegnando l'importo di euro 9.907,61 per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per la progettazione definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

Sono state impegnate le spese conseguenti all'accorpamento al demanio stradale del comune di Caluso di terreni di proprietà privata - tratto da C.na Nuova a S.P.81, ai sensi della Legge 23.12.1998, n. 448, art. 31, comma 21 (servizio tecnico per pratiche catastali) per euro 1.577;

Sono stati appaltati i lavori di realizzazione strada locale urbana di collegamento tra le vie Olivetti e C.so Torino (traversa interna) per un importo di euro 46.495,56 alla ditta Nordex srl.

I suddetti impegni sono stati assunti alla fine dell'esercizio 2021 e pertanto sono confluiti nell'FPV per il 2022.

Missione 12 Diritti, politiche sociali e famiglia; Programma 9 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Particolare rilevanza riveste l'investimento relativo alla costruzione di nuovi loculi nei cimiteri del capoluogo e frazioni, che comporta una spesa di euro 190.553,56 di cui euro 189.268,20 portati a FPV nel 2022.

E' stata impegnata inoltre la spesa di euro 2.049,60 per automatizzare il cancello pedonale posto a lato dell'ingresso principale del cimitero del capoluogo;

Missione 14 Sviluppo economico e competitività; Programma 2 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Nel settore commerciale, gestito dal settore polizia locale ed amministrativa, si è constatata la necessità di avviare un'attività di completa digitalizzazione della gestione delle fiere e mercati per permettere agli addetti ai lavori una efficienza totale, nonché agli utenti una definizione istantanea delle pratiche e non da ultimo una assoluta trasparenza anche in ottica anticorruzione.

Pertanto con determina n. 20 del 06.10.2021 è stato affidato alla ditta Nonsolomoduli srl il servizio di informatizzazione di tale settore, per un importo di euro 6.466.

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche; Programma 1 fonti energetiche

L'impianto fotovoltaico sito in Regione Fornaci è stato realizzato mediante l'impiego di circa 4000 moduli fotovoltaici e dotato, all'atto della consegna conseguente all'effettuazione del collaudo tecnico, di n. 8 moduli da destinare quale riserva in caso di sostituzione a seguito della scadenza della periodo di garanzia di quelli installati ed attivati.

E' stato considerato il fatto che le scorte di magazzino, da utilizzare per le sostituzioni dei moduli obsoleti o danneggiati, non sono sufficienti per garantire la continuità della produzione di energia nel caso in cui si verificano eventi imprevedibili o casuali che comportino l'immediata sostituzione dei pannelli attivi. A ciò si è aggiunta la preoccupazione che gli stessi moduli vengano messi fuori produzione, da parte delle ditte costruttrici, e non abbiano più le caratteristiche meccaniche ed elettriche richieste dal GSE.

Pertanto si è deciso di provvedere all'approvvigionamento di ulteriori 30 moduli fotovoltaici da 285 Wp ciascuno, impegnando la spesa di euro 4.148;

Verifica rispetto vincoli in materia di contenimento delle spese

I seguenti limiti di spesa sono stati integralmente abrogati dall'art. 57, comma 2, lett. b) del decreto legge 26.10.2019 n. 124 convertito, con modificazioni, dalla legge 19.12.2019 n. 157 con decorrenza dall'anno 2020 per tutti gli enti. In precedenza la loro disapplicazione operava nei confronti dei soli enti in possesso di specifici requisiti di "virtuosità":

- a) art. 6 co, 7 (studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009), co 8 (relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009), co 9 (divieto di effettuare sponsorizzazioni) e co 13 (spese per formazione non superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009);
- b) art. 27 co 1 del D.L. 25,6,2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6.8.2008 n. 133 (riduzione del 50% rispetto a quella sostenuta nel 2007 della spesa per la stampa di relazioni e pubblicazioni);

- c) art. 5 commi 4 e 5 della L. 25.2.1987 n. 67 (obbligo di comunicazione, anche se negativa, al Garante delle telecomunicazioni delle spese pubblicitarie per gli Enti con popolazione superiore a 40.000 abitanti);
- d) art. 2 co 594 della L. 24.12.2007 n. 244 (obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strutturali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali);
- e) art. 6 commi 12 e 14 del D.L. 31.5.2010 n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 30.7.2010 n. 122 (limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009)
- f) art. 12 co 1-ter del D.L. 6.7.2011 n. 98 convertito con modificazioni dalla L. 15.7.2011 n. 111 (vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali);
- g) art. 5 co 2 del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla L. 7.8.2012 n. 135 (limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011);
- h) art. 24 del D.L. 24.4.2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla L. 23.6.2014 n. 89 (vincoli procedurali concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili).

L'Ente ha comunque mantenuto i limiti ed i tagli già operati in passato.

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

In materia di tempestività dei pagamenti è stato predisposto il prospetto, previsto dall'art. 41 del Decreto Legge convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, e l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Tale indicatore è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento”.

L'indicatore, misurato in termini di ritardo medio di pagamento, ponderato in base all'importo delle fatture, attribuisce pertanto un peso maggiore ai casi in cui sono pagate in ritardo le fatture che prevedono il pagamento di somme più elevate.

Ai fini del calcolo dell'indicatore si intende per:

- transazione commerciale: i contratti tra imprese e pubbliche amministrazioni che comportano la consegna di merci o prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo;
- giorni effettivi: tutti i giorni del calendario, festivi compresi;
- data di pagamento: la data di emissione del mandato di pagamento
- data di scadenza: di norma 30 giorni dopo l'acquisizione della fattura al protocollo, trasmessa attraverso il sistema SDI, salvo accordi diversi con il fornitore;
- importo dovuto: la somma da pagare entro la scadenza al netto dell'iva.

L'importo dei pagamenti effettuati dopo la scadenza dei termini è pari ad euro 107.065,19.

La seguente tabella mostra un maggior dettaglio di analisi in relazione ai ritardi nei pagamenti:

Giorni di pagamento oltre la scadenza	Importo
Importi pagati da 1 a 30 gg di ritardo	105.172,22
Importi pagati da 31 a 60 gg di ritardo	309,46
Importi pagati oltre i 60 gg	1.583,51
Totale	107.065,19

Nella maggior parte dei casi trattasi di ritardi che vanno da 1 a 20 giorni. Soltanto in due casi si è avuto un ritardo il primo di 123 giorni e il secondo di 215.

Nonostante alcuni ritardi nei pagamenti, l'Ente per l'anno 2021 ha conseguito un indicatore di tempestività dei pagamenti pari a -21,63 giorni.

In questo caso un indicatore con segno negativo rappresenta un dato "positivo" nel senso che l'Ente, in media, effettua i suoi pagamenti in anticipo di circa 20 giorni rispetto ai 30 giorni previsti. Con il D.lgs 97/2016 è stata apportata un'ulteriore modifica all'art. 33 del D.lgs 33/2013 in quanto deve essere reso noto l'ammontare dello stock del debito 2021 al 31 dicembre ed il numero delle imprese creditrici. La tabella seguente indica tali dati:

Stock del debito 2021 al 31.12.2021	4.608,00
Numero imprese Area geografica Italia	2,00
Numero imprese Area geografica Intra-Ue	//
Numero imprese Area geografica Extra-Ue	//

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE RELATIVE ALLA GESTIONE ANNO 2021.

Premesso che il rendiconto di gestione rappresenta un documento contabile contenente una relazione ampia e non solo contabile relativa ai risultati di esercizio, con queste note conclusive si vogliono evidenziare alcuni aspetti importanti legati all'attività amministrativa dell'Ente.

Dal punto di vista finanziario, l'esercizio 2021 viene chiuso con:

- Rispetto del saldo di finanza pubblica come risulta dal prospetto denominato "Allegato 10". L'art. 1 commi da 819 a 823 della Legge n. 145 del 30.12.2018 stabilisce che gli Enti, tra cui i Comuni, a decorrere dall'anno 2019 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale articolo stabilisce che cessano di avere applicazione, tra l'altro, i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'art. 1 della legge n. 232 dell'11.12.2016 (i quali stabilivano l'obbligo di produrre appositi monitoraggi semestrali e certificazione finale da trasmettere attraverso il sito della Ragioneria Generale dello Stato)
- Avanzo di amministrazione (Euro 3.041.266,94), di cui però una consistente parte deve necessariamente essere "vincolata" al fondo crediti dubbia esigibilità (€ 1.568.402,93), come previsto dalla contabilità armonizzata, a fronte di crediti "sofferenti", relativi per lo più a imposte, tasse e sanzioni amministrative che nella loro effettiva riscossione scontano pesantemente le conseguenze della grave crisi finanziaria. Occorre rilevare, però, che l'avanzo di amministrazione è diminuito rispetto a quello registrato in sede di rendiconto 2020 in quanto sono stati eliminati dei residui attivi relativi alla Tari e sanzioni codice della strada, pur mantenendoli nello stato patrimoniale.

- In secondo luogo è necessario considerare che anche il saldo di cassa a fine esercizio 2021 (pari ad Euro 2.449.877,40) confluisce nel totale dell'avanzo di amministrazione. Ciò significa molto semplicemente che questa somma rappresenta il risultato dei flussi di cassa annuali, da non confondere con il concetto di "utile" di esercizio.

Anche nel corso dell'esercizio 2021 una parte dell'avanzo di amministrazione è stata destinata agli investimenti, come da tabella allegata alla presente relazione.

A tal proposito occorre dire che nonostante l'impegno del settore competente per raggiungere gli obiettivi prefissati in materia di investimenti, la realizzazione degli stessi è slittata in tutto o in parte all'anno 2022 causa del perdurare della pandemia Covid-19, della mancata assegnazione di contributi statali o regionali in tempo utile per iscrivere nel bilancio gli stanziamenti necessari ed eseguire i provvedimenti conseguenti.

Per quanto riguarda la parte corrente, anche nel corso del 2021, causa del perdurare dell'emergenza epidemiologica del virus Covid-19, l'Amministrazione è stata impegnata nel fornire tutti i sostegni economici possibili alla popolazione colpita finanziariamente, con ingenti investimenti in tempo e risorse finanziarie nel settore sociale ed assistenziale al fine di alleviarne i disagi.

Contestualmente, sono continuati gli sforzi organizzativi per mantenere i livelli ordinari di erogazione dei servizi tipo refezione e trasporto scolastici, sempre garantito nei periodi di apertura delle strutture scolastiche, ed al mantenimento delle aperture degli uffici al pubblico con l'accelerazione sul fronte della fornitura dei relativi servizi a distanza, per quanto possibile.

In conclusione, nel corso del 2021 è stato garantito lo svolgimento delle ordinarie funzioni comunali nonostante il perdurare dell'emergenza epidemiologica, raggiungendo gli obiettivi prefissati per i diversi settori e servizi, come descritto nei vari capitoli della presente relazione.

A L L E G A T I

**TABELLA RIEPILOGATIVA SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2021 A
RENDICONTO**

(Si precisa che il servizio trasporto scolastico, pur non essendo formalmente ricompreso
tra i servizi a domanda
individuale, viene qui inserito a fini conoscitivi)

DESCRIZIONE SERVIZIO	SPESE			ENTRATE	% DI COPERTU RA
	PERSONAL E	ALTRE SPESE	TOTALE		
REFEZIONE SCOLASTICA	€ 14.481,55	€ 563.626,88	€ 578.108,43	€ 384.843,05	66,57%
PARCHIMETRI	€ 0,00	€ 0	€ 0,00	€ 0	0,00%
TOTALE	€ 14.481,55	€ 563.626,88	€ 578.108,43	€ 384.843,05	66,57%
TRASPORTO SCOLASTICO	€ 2.450,19	€ 99.596,41	€ 102.046,60	€ 17.828,19	17,47%
71					

REFEZIONE SCOLASTICA 2021 A RENDICONTO

<i>SPESE</i>	IMPORTO	MISSIONE		PROGRAMMA		PDC	
<i>DESCRIZIONE SPESA</i>		N.	Oggetto	N.	Oggetto	CODICE	DESCRIZIONE
Quota parte n 1 Responsabile D1	4.107,00	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2	Segreteria generale	U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	977,47	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2	Segreteria generale	U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'Ente
IRAP	349,09	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2	Segreteria generale	U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)
Quota parte n. 1 Istruttore C3	6.839,00	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	1.627,68	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'Ente
IRAP	581,31	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)
SERVIZIO REFEZIONE IN APPALTO	552.355,66	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico
PRESTAZ.DI SERVIZI: RISCALDAM. LUCE ACQUA materna	5.110,00	4	Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni
PRESTAZ.DI SERVIZI: RISCALDAM.LUCE ACQUA elementare	2.248,00	4	Istruzione e diritto allo studio	2	Altri ordini di istruzione	U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni
Incentivi tecnici al personale	3.913,22	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.03.02.15.000	Retribuzioni in denaro
TOTALE SPESE	578.108,43						
<i>ENTRATE</i>	0,00			TITOLO		PDC	
DESCRIZIONE ENTRATA				N.	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE
PROVENTI SERVIZI MENSA SCOLASTICA	341.076,00			3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	E.3.01.02.01.008	Proventi da mense
RIMBORSO SPESA MENSA INSEGNANTI	14.500,00			2	TRASFERIMENTI CORRENTI	E.2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche
QUOTE COMUNITARIE AGEA	0,00			2	TRASFERIMENTI CORRENTI	E.2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.
RIMBORSO SPESA DA ALTRI ENTI	29.267,05			2	TRASFERIMENTI CORRENTI	E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni
TOTALE ENTRATE	384.843,05						
PERCENTUALE DI COPERTURA	66,57						

TRASPORTO SCOLASTICO 2021 A RENDICONTO

<i>SPESE</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>MISSIONE</i>		<i>PROGRAMMA</i>		<i>PDC</i>		<i>CAP</i>
		N	DESCRIZIONE	N	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	
DESCRIZIONE SPESA								
Quota parte n 1 Responsabile D1	437,00	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2	Segreteria generale	U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	1021/1
Contributi previdenziali	104,01	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2	Segreteria generale	U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'Ente	1021/2
Irap	37,14	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2	Segreteria generale	U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1022
Quota parte n. 1 Istruttore C3	1.415,00	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	1471/1
Contributi previdenziali	336,77	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'Ente	1471/2
Irap	120,27	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1471/3
Spese per servizio trasporto alunni	99.596,41	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	1418/1
Incentivo tecnico al personale	746,53	4	Istruzione e diritto allo studio	6	Servizi ausiliari all'istruzione	U.1.03.02.15.000	Retribuzioni in denaro	1418/1
TOTALE SPESE	102.793,13							
<i>ENTRATE</i>	<i>IMPORTO</i>				TITOLO	PDC		CAP
				N	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE	
DESCRIZIONE ENTRATA								
Rette trasporto alunni	17.828,19			3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	E.3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	3013/5
TOTALE ENTRATE	17.828,19							
PERCENTUALE DI COPERTURA	17,34							

SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI 2021

DESCRIZIONE COSTI	IMPORTO
PEF ARERA CCA	1.199.388,00
Di cui: 33.060 costo gestione tariffe e rapporti utenza 59.216 accantonamento FCDE	
TOTALE	1.199.388,00
DESCRIZIONE ENTRATE	IMPORTO
Ruolo	1.120.860,47
Contributo ministeriale	12.334,20
Contributo statale	51.793,33
Gettito mercato canone unico	14.400,00
TOTALE	1.199.388,00

PIANO FINANZIAMENTO INVESTIMENTI 2021 A RENDICONTO

CODICE	CAP	OGGETTO	STANZ PREVISTO ASSESTATO (compreso fpv e reimputaz.da portare nel 2022)	IMPORTO IMPEGNATO (compreso FPV da portare nel 2022)	FPV AL 31.01.2021 IMP (compreso fpv da portare nel 2022)	AVANZO AMM.NE	ONERI URB.	MONETIZZAR EE	ENTRATE CORRENTI	CONTRIB.REGIONE	CONTRIB.STATO	CONC.CIMIT.ER PREVENDITA	CONC.CIMIT E.CORRENTI	CONC.CIMIT AREE	CONTRIB.D A PRIVATI	FPV da riportare nel 2022	REIMPUTAZIONI 2022
01.05-2.02.01.09.999	3002/3 e 3002/99	Manutenz. straord.imm obli	€ 200.200,00	€ 200.025,50		€ 60.025,50					€ 140.000,00					176.854,48	
01.05-2.02.01.09.999	3002/5 e 3002/97	Manut.str.per messa in sicurezza sismica,adeguam.ed abbattim.barriere arch. Palazzo com.le piazza Ubertini	€ 745.000,00	€ 52.184,61							€ 52.184,61					52.154,61	687.815,39
01.05-2.02.01.04.002	3002/6	Acquisto arredi centro sporto	€ 2.312,00	€ 2.311,29		€ 2.311,29											
01.05-2.02.01.04.002	3002/7	Manut.str.campane torre campanaria	€ 6.500,00	€ 5.551,00		€ 551,00	€ 5.000,00										
01.02-2.02.01.01.001	3010	Acquisto autovettura per servizi generali e tecnici	€ 16.000,00	€ 15.974,00		€ 8.974,00				€ 7.000,00							
01.05-2.02.03.05.001	3022/4 e 3022/99	Incarchi per progett.oper pubbliche	€ 128.214,40	€ 128.214,40	€ 48.214,40	€ 79.707,88		€ 292,12								80.000,00	
01.11-2.05.99.99.999	3060/5 e 3060/97	Acquisizione licenze softw are ed apparecchiature hardware	€ 42.861,70	€ 42.002,55	€ 9.737,41	€ 21.498,71		€ 4.697,43			€ 3.590,00		€ 2.479,00			4.837,30	
01.11-2.02.03.02.001	3060/7	Miglioramew nto connettività telefonica	€ 10.000,00	€ 10.000,00		€ 10.000,00											
01.11-2.03.04.01.001	3061/1	Trasferimento capitale per edifici destinati al culto.	€ 4.000,00	€ 4.000,00		€ 2.000,00	€ 2.000,00										
08.01-2.05.04.04.001	3062	Restituzione oneri urbanizzazione	€ 3.083,31	€ 3.083,31		€ 3.083,31											
04.01-2.02.01.03.999	3122/2	Acquisto arredi per scuola dell'infanzia	€ 1.670,00	€ 1.668,96		€ 1.328,10							€ 340,86				
04.02-2.02.01.04.002	3132/1 e 3132/99	EDIFICI SCOLASTICI Manut. Straord. Scuole Elementari	€ 2.923.055,00	€ 780.918,40		€ 6.063,40				€ 774.855,00						769.593,70	2.142.000,00
04.02-2.02.01.03.999	3132/2	Acquisto arredi per sc.primaria	€ 2.000,00	€ 1.842,05		€ 1.842,05											
04.02-2.02.01.04.002	3144/2	Manut.str.sc.media	€ 5.000,00	€ 4.941,00			€ 4.941,00										
04.02-2.02.01.09.003	3144/10 e 3144/98	Completa.m.sc.media con realizzazione palestra	€ 1.653.036,33	€ 1.653.036,33	€ 382.681,94					€ 1.270.354,39						1.653.036,33	
08.01-2.05.99.99.000	3238/5 e 3238/99	Incarchi per strumenti urbanistici	€ 5.000,00	€ 3.202,50		€ -	€ 1.730,25	€ 1.472,25								3.202,50	
12.09-2.02.01.09.015	3303/1	Manut.str.cimiteri	€ 2.050,00	€ 2.049,60			€ 1.505,12							544,48			
12.09-2.02.01.09.015	3303/4 e 3303/98	Costruzione nuovi loculi cimitero capoluogo e frazioni	€ 210.000,00	€ 190.553,56		€ 78.303,56						€ 112.250,00				189.268,20	
09.02-2.02.01.09.999	3392/1 e 3392/99	Manut.straord.parchi e giardini	€ 26.000,00	€ 25.881,41						€ 25.881,41						25.881,41	
06.01-2.02.01.04.000	3405/3	Manut.straord.palazze to e altri imp.sportivi	€ 25.000,00	€ 23.355,19		€ 23.355,19											
10.05-2.02.01.09.012	3473 e 3473/97	Messa in sicurezza strade com.le di collegam.fraz. Arè Podallo	€ 10.000,00	€ 9.907,61						€ 9.907,61						9.907,61	
10.05-2.02.01.09.012	3473/1 e 3473/99	Manut.straord.strade	€ 63.500,00	€ 48.072,56		€ 46.342,27	€ 1.438,17						292,12			48.072,56	
10.05-2.02.01.09.012	3473/10	Opere viabilità spostamento traffico	€ 26.068,25	€ -													
14.02-2.02.03.02.001	3527/2	Softw are per gestione mercati e fiera	€ 6.466,00	€ 6.466,00		€ 6.466,00											
17.01-2.02.01.04.002	3600	Manut.str.fotovoltaico	€ 4.148,00	€ 4.148,00		€ 4.148,00											
		TOTALI	€ 6.121.164,99	€ 3.219.389,83	€ 440.633,75	€ 309.657,99	€ 61.518,64	€ 3.202,54	€ 4.697,43	€ 2.052.209,39	€ 231.563,63	€ 112.250,00	€ 3.111,98	€ 544,48	€ -	€ 3.012.808,70	€ 2.829.815,39
		ACCERTATO				€ 347.954,08	€ 213.515,41	€ 3.202,54	€ 4.697,43	€ 2.052.209,39	€ 231.563,63	€ 112.250,00	€ 3.111,98	€ 544,48		€ 3.012.808,70	
		CAP ENTRATA					1020/3	4035/1	4037	3120/2	4040/1/5/12	4039/1/3/5/7/11	4006/2	3011	4007	4042/3	fpv c.capitale CAP.3